

GUIDE INFO-DOMAINE **FINANCE ET** **SERVICES FINANCIERS**

RÉVISÉ : FÉVRIER 2013

CENTRE DE GESTION DE CARRIÈRE

ESG UQÀM

Préparez l'avenir

FINANCE ET SERVICES FINANCIERS

Informations sur le marché du travail

Données et statistiques

Possibilités d'emplois

Réalisé par :

Marie-Pier Gauthier

Conseillère en emploi

Centre de gestion de carrière ESG UQAM

École des sciences de la gestion, UQAM

1^{er} étage, local R-1885

315, rue Ste-Catherine Est

Montréal (Québec)

Téléphone : 514 987-0398

Télécopie : 514 987-6180

cgc.esg@uqam.ca

www.cgc.esg.uqam.ca

Révisé par :

Stéphanie Trudeau

Février 2013

CENTRE DE GESTION DE CARRIÈRE

ESG UQAM

Table des matières

PRÉSENTATION DU GUIDE D'INFORMATION	4
PROGRAMMES D'ÉTUDES DE L'ESG UQAM	5
1- PREMIER CYCLE	5
2- CYCLES SUPÉRIEURS.....	5
PROFIL GÉNÉRAL RECHERCHÉ PAR LES EMPLOYEURS	6
1- APTITUDES PROFESSIONNELLES	6
2- QUALITÉS PERSONNELLES.....	6
3- CONNAISSANCES GÉNÉRALES ET ATOUTS.....	6
TRAVAILLER DANS LE DOMAINE	6
1- EMPLOYEURS POTENTIELS	7
2- LES DIFFÉRENTES SPÉCIALISATIONS DU DOMAINE.....	7
3- PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES GÉNÉRALES.....	7
4- EMPLOIS ÉTUDIANTS	8
5- EXEMPLES DE POSTES D'ENTRÉE	8
<i>AGENTS/AGENTES DE PRETS</i>	9
<i>AUTRES AGENTS FINANCIERS/AGENTES FINANCIERS</i>	10
<i>SUPERVISEURS/SUPERVISEURES DE COMMIS DE FINANCE ET D'ASSURANCE</i>	12
6- EXEMPLES AVEC QUELQUES ANNÉES D'EXPÉRIENCE AVEC OU SANS ÉTUDES SUPÉRIEURES	13
<i>AGENTS/AGENTES EN VALEURS, AGENTS/AGENTES EN PLACEMENTS ET NEGOCIATEURS/NEGOCIATRICES EN VALEURS</i>	13
<i>ANALYSTES FINANCIERS/ANALYSTES FINANCIERES ET ANALYSTES EN PLACEMENTS</i>	15
7- EXEMPLES DE POSTES AVEC PLUSIEURS ANNÉES D'EXPÉRIENCE AVEC OU SANS ÉTUDES SUPÉRIEURES	17
<i>DIRECTEURS FINANCIERS/DIRECTRICES FINANCIERS</i>	17
<i>DIRECTEURS DE BANQUE/DIRECTRICES DE BANQUE, DU CREDIT ET D'AUTRES SERVICES DE PLACEMENTS</i>	18
<i>DIRECTEURS/DIRECTRICES DES ASSURANCES, DE L'IMMOBILIER ET DU COURTAGE FINANCIER</i>	20
<i>CADRES SUPÉRIEURS/CADRES SUPÉRIEURES – SERVICES FINANCIERS, COMMUNICATIONS ET AUTRES SERVICES AUX ENTREPRISES</i>	21
STATISTIQUES SUR L'EMPLOI CONCERNANT LES DIPLÔMÉS UNIVERSITAIRES	22
1- RELANCE DES DIPLÔMÉES ET DIPLÔMÉS DE L'UNIVERSITÉ DU QUÉBEC À MONTRÉAL 1999-2005	22
2- SITUATION D'EMPLOI DES PERSONNES TITULAIRES D'UN DIPLÔME EN JANVIER DE L'ANNÉE D'ENQUÊTE (2009) – MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION, DU LOISIR ET DU SPORT.....	23
RESSOURCES UTILES	25
EXEMPLES DE POSTES PUBLIÉS	26
1- CONSEILLER EN SÉCURITÉ FINANCIÈRE	26
2- CONSEILLER FINANCIER	26
3- CONSEILLER EN SÉCURITÉ FINANCIÈRE	27
4- ADJOINT A LA PLANIFICATION FINANCIÈRE	27
5- REPRÉSENTANT - INVESTISSEMENTS.....	28
6- ANALYSTE SENIOR – MIDDLE OFFICE, MONTRÉAL	28
7- ANALYSTE PRINCIPAL, MARCHÉS PRIVÉS ET DU RISQUE	29

ANNEXE A : FICHE CONCERNANT LES PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION SUR LE MARCHÉ DU TRAVAIL	31
1- GOUVERNEMENT FÉDÉRAL	31
<i>CLASSIFICATION NATIONALE DES PROFESSIONS (CNP)</i>	31
<i>EMPLOI-AVENIR QUEBEC</i>	31
2- GOUVERNEMENT PROVINCIAL	32
<i>EMPLOI-QUEBEC</i>	32
3- REPÈRES.....	32
ANNEXE B : LEXIQUE D'EMPLOI-QUÉBEC SUR LES PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES	33
ANNEXE C : NOTES DE FIN.....	35

PRÉSENTATION DU GUIDE D'INFORMATION

Ce présent document a pour objectif de vous informer sur le marché du travail précisément pour le domaine de la finance. Il se veut un outil de référence vous fournissant entre autres des sources d'information quant aux programmes d'études de l'École des sciences de la gestion de l'UQAM (ESG UQAM), aux aptitudes professionnelles et compétences recherchées dans le domaine, aux multiples possibilités d'emplois qui y sont reliés, aux données et statistiques concernant les principaux groupes professionnels ainsi qu'aux ressources utiles. Enfin, dans l'optique de concrétiser le contenu présenté, vous trouverez quelques exemples de postes affichés dans ce domaine. Il est important de noter que le présent document se veut être une référence, mais ne représente pas la réalité exhaustive du marché du travail actuel.

Afin de bien maîtriser les principales sources d'information de ce présent document, nous vous invitons à consulter les annexes A et B où vous trouverez un bref résumé vous expliquant chacune de ces références et vous indiquant la façon de procéder afin d'y avoir recours, en plus de vous fournir quelques définitions de termes utilisés. En annexe C, vous trouverez toutes les notes de fin, classées par page où elles sont citées.

Une recherche d'emploi efficace demande une bonne connaissance de soi ainsi qu'une bonne préparation. Il devient ainsi plus facile d'établir un objectif professionnel réaliste et motivant qui vous permettra d'avoir un cheminement de carrière stimulant en vous donnant les outils nécessaires pour vos aspirations futures.

Pour toute information, n'hésitez pas à communiquer avec nous, il nous fera plaisir de répondre à vos questions.

Bonne lecture !

Marie-Pier Gauthier

Conseillère en emploi

Centre de gestion de carrière ESG UQAM

PROGRAMMES D'ÉTUDES DE L'ESG UQAM

1- PREMIER CYCLE

- Baccalauréat en administration, spécialisation finance (7111)
<http://www.programmes.uqam.ca/7111>
- Certificat en finance (4607)
<http://www.programmes.uqam.ca/4607>
- Certificat en planification financière (473, 4751)
<http://www.programmes.uqam.ca/4731>

2- CYCLES SUPÉRIEURS

- Maîtrise ès sciences de la gestion, spécialisation finance
<http://www.programmes.uqam.ca/3105>
- Diplôme d'études supérieures spécialisées en gestion (3139)
<http://www.programmes.uqam.ca/3139>
- MBA pour cadres en services financiers (3265)
<http://www.programmes.uqam.ca/3265>
- MBA pour cadres, cheminement spécialisé en financement des entreprises (3589)
<http://www.programmes.uqam.ca/3589>
- Maîtrise en finance appliquée (3580)
<http://www.programmes.uqam.ca/3580>
- Diplôme d'études supérieures spécialisées en finance (3842)
<http://www.programmes.uqam.ca/3842>
- Diplôme d'études supérieures spécialisées en instruments financiers dérivés
<http://www.programmes.uqam.ca/3280>
- Doctorat en administration (3451)
<http://www.programmes.uqam.ca/3451>

PROFIL GÉNÉRAL RECHERCHÉ PAR LES EMPLOYEURS

1- APTITUDES PROFESSIONNELLES¹

- Communiquer avec les gens dans le but d'influencer et de convaincre;
- Posséder d'excellentes capacités d'analyse, de concentration et d'évaluation des besoins de la clientèle²;
- Travailler en contact avec des gens et les aider;
- Porter son propre jugement et aimer la résolution de situations problématiques;
- Manipuler des chiffres avec aisance;
- Démontrer une grande capacité d'adaptation³;
- Posséder une parfaite maîtrise du français et de l'anglais à l'oral et à l'écrit.

2- QUALITÉS PERSONNELLES⁴

Facilité à communiquer	Esprit d'équipe
Capacité d'écoute	Sens de l'organisation et de l'observation
Entregent, courtoisie, discrétion	Rigueur ⁵
Leadership, persuasion, dynamisme	Résistance au stress, etc.

3- CONNAISSANCES GÉNÉRALES ET ATOUTS⁶

- Suite Microsoft Office;
- Logiciels spécifiques au domaine financier (ex. Bloomberg, Reuters, etc.);
- Avoir des diplômes dans des domaines complémentaires à la finance, en fonction de vos intérêts, tels que les hautes technologies, le droit, l'immobilier, les assurances, etc. Ainsi vous êtes davantage compétitif sur le marché du travail⁷.

TRAVAILLER DANS LE DOMAINE

Cette section présente dans un premier temps, les employeurs potentiels, les spécialisations reliées au domaine et les perspectives professionnelles générales. Ensuite, elle trace un portrait sommaire des possibilités de cheminement professionnel en fonction de l'expérience et de la formation. Suite à la partie portant sur les emplois étudiants, des exemples de postes s'insérant dans un cheminement professionnel sont présentés en fonction des groupes professionnels de la classification nationale des professions. Ainsi, pour chacun de ces groupes, vous aurez accès à une description des principales fonctions, à des exemples de postes et à quelques statistiques telles que le salaire, le taux de chômage et les perspectives professionnelles spécifiques. Ces exemples ne sont ni exhaustifs ni représentatifs de toutes les possibilités de cheminement de carrière. Certains candidats occuperont d'autres types de postes à différents moments.

1- EMPLOYEURS POTENTIELS

Les possibilités d'emplois dans le domaine de la finance s'avèrent être très vastes. Il y a des besoins en finance dans divers types d'organisations. La dynamique et les exigences d'un poste varieront entre autres en fonction du type d'entreprise et de ses besoins. Avec une bonne connaissance de soi, il est plus facile de cibler, en fonction de ses intérêts, un milieu stimulant où exercer sa profession.

Les employeurs reliés à ce domaine seront principalement les⁸ :

- Maisons de courtage ;
- Gouvernements ;
- Sociétés de fiducie ;
- Services-conseils en gestion financière ;
- Firmes de comptabilité ;
- Compagnies d'assurances ;
- Firmes en immobilier ;
- Entreprises manufacturières ;
- Établissements d'enseignement, etc.

2- LES DIFFÉRENTES SPÉCIALISATIONS DU DOMAINE

Vous pouvez éventuellement être davantage spécialisé dans une ou plusieurs de ces sphères reliées à la finance.

Finance personnelle;	Ingénierie financière;
Finance corporative;	Gestion de portefeuille, etc.

3- PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES GÉNÉRALES

Dans le domaine de la finance, en ce qui concerne principalement les postes d'analystes financiers, d'analystes en placement et d'agents financiers, les perspectives d'emploi sont favorables. La multiplication des véhicules financiers, la complexification et l'interdépendance des marchés financiers internationaux et la concurrence entre les différents investisseurs expliquent cette forte croissance dans le domaine. Ainsi, les investisseurs privés et les entreprises font affaire avec des professionnels afin d'obtenir des conseils⁹. Au niveau de la planification financière et du placement, on note aussi une augmentation en termes de débouchés sur le marché du travail. Le vieillissement de la population amène les gens à se préoccuper davantage de la retraite et du rendement des placements, et l'augmentation de la valeur des portefeuilles gérés par les investisseurs institutionnels (banques, fiducies, sociétés de placement, caisses de retraite, compagnies d'assurances, etc.) favorisent ainsi l'utilisation des services des professionnels de la finance¹⁰. De plus, *L'affaire Norbourg* a entraîné de la méfiance de la part des investisseurs envers les petites sociétés de fonds communs de placement. De ce fait, les grandes institutions financières et les sociétés de valeurs mobilières qui leur sont attachées devraient profiter d'une hausse de clientèle à la recherche de conseils dans le domaine (Source Emploi-Québec)¹¹.

Également, on assiste par ailleurs depuis 2002 à une crise de confiance des investisseurs au sujet de l'exactitude des états financiers des entreprises et du questionnement sur la responsabilité et sur les possibilités de conflits d'intérêts des analystes dans l'émission de recommandations d'achat et de vente de produits financiers. Ce facteur ne devrait toutefois pas

faire diminuer la demande d'analystes financiers. Il pourrait au contraire entraîner un accroissement de leurs tâches, par exemple sur la justification de leurs recommandations, et une augmentation des activités de formation et des exigences à l'embauche.¹²

Fait à noter, principalement pour les analystes financiers, le bassin de professionnels qualifiés et compétents est insuffisant. Par conséquent, on assiste à du maraudage entre les investisseurs institutionnels et les autres employeurs constamment à la recherche des meilleurs candidats. Pour pallier cette situation, certaines organisations optent pour l'embauche de stagiaires ou de personnes moins expérimentées et leur donnent une formation à l'interne¹³.

4- EMPLOIS ÉTUDIANTS

Dès le début de vos études, il est impératif de commencer à explorer les possibilités d'emplois dans le domaine de la finance. Le fait de suivre une formation tout en travaillant dans le milieu professionnel vous permet de mieux assimiler les apprentissages et de cibler davantage vos intérêts pour le futur. Vous pouvez donc dans un premier temps, cibler les organisations qui vous intéressent particulièrement et voir quelles sont les possibilités d'emplois reliées à la finance. Vos premières expériences de travail ne seront peut-être pas directement reliées au domaine, mais plus en lien avec le travail administratif général ou le service à la clientèle de première ligne. En étant directement impliqué dans le milieu, vous pouvez tout de même constater la réalité du marché du travail, connaître les produits spécifiques proposés par une institution, vous faire connaître par des professionnels de votre domaine et éventuellement, saisir des opportunités d'emplois en lien avec vos aspirations. Nous vous encourageons donc, à vous diriger très tôt vers des emplois qui se rapprochent du domaine de la finance et diversifier ces expériences en occupant par exemple des emplois à temps partiel ou un stage d'emploi dans différents types d'organisations. Plus vous serez impliqué dans des milieux différents, plus il sera éventuellement facile pour vous de cibler vos intérêts et faire des choix adaptés quant au milieu dans lequel vous voulez évoluer.

5- EXEMPLES DE POSTES D'ENTRÉE

Débuter sa carrière dans un domaine est bien souvent synonyme de plusieurs changements.

Voici quelques points à retenir concernant le premier emploi :

- Très souvent le premier emploi relié à son domaine d'études est temporaire (contrat, remplacement, etc.);
- Il ne sera probablement pas votre emploi «principal», vous risquez d'en occuper quelques-uns avant de le trouver;
- Il n'est pas toujours directement relié à la formation, mais il offre des possibilités éventuelles d'occuper un poste plus spécifique au domaine;
- Il vous permet d'explorer le milieu, de réaliser quels sont vos intérêts et vos forces, d'établir davantage quel type d'environnement de travail vous recherchez et de vous réajuster en fonction de ces éléments;
- Les premiers emplois s'insèrent dans une phase exploratoire et vous permettent d'acquérir de l'expérience.

AGENTS/AGENTES DE PRETS¹⁴

Fonctions principales:

- Rencontrer les demandeurs de prêts personnels, de prêts hypothécaires, de prêts étudiants et de prêts à l'entreprise;
- Étudier et évaluer la situation financière du demandeur, ses références, son degré de solvabilité et sa capacité de remboursement;
- Remplir les documents relatifs au crédit et aux prêts;
- Présenter les demandes de crédit ou de prêts au directeur de la succursale ou au directeur du crédit, recommander l'approbation ou le rejet des demandes, ou approuver ou rejeter les demandes de prêts, selon leur degré d'autorité et en veillant au respect des normes de l'établissement en matière de crédit;
- Promouvoir la vente des services de prêts et de crédit;
- Examiner et mettre à jour les dossiers de crédit et de prêts;
- Préparer les relevés des comptes en souffrance et les acheminer vers les agences de recouvrement, etc.

Exemples de postes

Conseiller/conseillère financier(ère) ¹⁵	Agent/agente du crédit, etc.
Agent/agente des prêts hypothécaires	

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Repères :
 - Conseiller, conseillère en finances personnelles (2005)¹⁶:
 - Minimum moyen : 28 000 \$ à 32 999 \$
 - Maximum moyen : 48 000 \$ à 52 999 \$

Perspectives professionnelles (2012 – 2016)¹⁷ :

- Ensemble du Québec : Favorables
- Montréal : Favorables

Taux de chômage en 2011¹⁸ : Faible (estimé ≤ 5,7 %)

Particularités¹⁹ :

Les fonctions traditionnelles sont très accélérées grâce à l'informatique. De ce fait, on recherche des employés de plus en plus polyvalents qui sont en mesure de travailler à la promotion de produits et services et à devenir un conseiller de première ligne en matière de finance.

Les employeurs recherchent des candidats ayant une bonne connaissance des instruments financiers offerts par les institutions et proposent très souvent une formation à l'interne sur le sujet pour les employés déjà en poste.

AUTRES AGENTS FINANCIERS/AGENTES FINANCIERS²⁰

Fonctions principales²¹ :

Planificateurs financiers

- Élaborer, pour leurs clients, un plan de planification financière personnelle couvrant la gestion des liquidités, la planification financière, la couverture d'assurance, la planification d'investissements, la planification de retraite et de succession, la fiscalité et les aspects légaux;
- Analyser leurs données financières, fixer des objectifs et établir une stratégie financière;
- Conseiller leurs clients sur la mise en œuvre d'un plan financier leur permettant de réaliser leurs objectifs;
- Négocier, s'il y a lieu, l'achat et la vente de produits financiers selon leur titre de compétence, et assurer le maintien de la qualité du portefeuille et de sa rentabilité en faisant un suivi régulièrement;
- Travailler à l'expansion des affaires, solliciter et prospector de nouveaux clients.

Inspecteurs et vérificateurs financiers

- Examiner les documents des banques, des sociétés de fiducie, des coopératives de crédit, des caisses populaires, des sociétés de prêts, des sociétés immobilières, des compagnies d'assurances, des caisses de retraite, des courtiers en valeurs mobilières et d'autres institutions financières pour assurer le respect des lois et règlements régissant les institutions financières.

Investigateurs financiers

- Examiner les manquements éventuels au code de déontologie et aux lois sur les valeurs mobilières, qui sont commis soit par des personnes, soit par des compagnies qui fournissent des services en valeurs immobilières ou d'autres services financiers connexes.

Preneurs fermes

- Souscrire les émissions d'actions ou d'obligations;
- Déterminer, de concert avec les sociétés et les administrations publiques, la catégorie et l'échéance des nouveaux titres émis et préparer le prospectus d'émissions.

Agents de fiducie

- Administrer les successions, de même que les fiducies établies à l'intention des particuliers, des sociétés, des organismes de charité, et autres genres de fiducie;
- Gérer les comptes fiduciaires, recevoir et enregistrer les revenus sur les investissements et disposer des fonds en fiducie.

Courtiers en hypothèques

- Rencontrer les clients pour les interroger sur leur revenu, leur actif et leur passif, ainsi que sur le genre, le prix et l'état de la propriété à hypothéquer;
- Négocier des emprunts hypothécaires, au nom des clients, avec des établissements de prêts, etc.

Exemples de postes

Administrateur/administratrice de successions et de fiducies ²²	Planificateur financier/planificatrice financière - finances personnelles
Planificateur financier/planificatrice financière ²³	Agent/agente de fiducie
Représentant/représentante en valeurs mobilières (firme-conseil)	Analyste en valeurs mobilières - finances personnelles
Inspecteur/inspectrice d'institutions financières	Conseiller/conseillère en valeurs mobilières, etc.
Agent/agente de gestion financière	

Revenu annuel moyen d'emploi :

→ Selon Repères :

Administrateur/administratrice de fiducies (2011)²⁴ :

Minimum moyen : 38 000 \$ à 42 999 \$

Maximum moyen : 59 000 \$ à 64 999 \$

Planificateur financier / planificatrice financière (2011)²⁵ :

Minimum moyen : 38 000 \$ à 42 999 \$

Maximum moyen : 75 000 \$ à 84 999 \$

Perspectives professionnelles (2012 – 2016)²⁶ :

Ensemble du Québec : Favorables

Montréal : Favorables

Taux de chômage en 2011²⁷ : Faible (estimé à ≤ 5,7 %)

Particularité :

Pour l'obtention du titre de planificateur financier, il faut²⁸ :

Détenir le diplôme de planificateur financier de l'Institut québécois de planification financière;

Être inscrit auprès de l'Autorité des marchés financiers ou être membre de l'ordre des CA, des CGA, des Adm. A ou de la chambre des notaires du Québec.

SUPERVISEURS/SUPERVISEURES DE COMMIS DE FINANCE ET D'ASSURANCE ²⁹

Fonctions principales³⁰ :

- Établir des méthodes de travail efficaces et coordonner, répartir et revoir le travail des commis qui accomplissent les tâches suivantes : administrer les comptes clients et les comptes fournisseurs; vérifier, traiter et enregistrer les formules et les documents financiers; administrer la feuille de paye; servir les clients dans les banques, les compagnies fiduciaires et les autres institutions financières; vérifier, traiter et enregistrer des réclamations et des formules d'assurance; et percevoir les droits d'utilisateurs et les paiements de comptes en souffrance;
- Examiner et vérifier l'exactitude du travail et autoriser les paiements, les crédits, les dépôts et retraits réguliers;
- Établir les horaires et les procédures de travail, et coordonner les activités avec les autres services ou divisions;
- Résoudre les problèmes reliés au travail et préparer et soumettre des rapports d'étapes et autres rapports;
- Identifier les besoins de formation et assurer la formation des travailleurs quant à leurs tâches et aux politiques de l'entreprise;
- Commander des fournitures et du matériel;
- Assurer le bon fonctionnement des systèmes informatiques et de l'équipement et voir à leur entretien et à leur réparation;
- Exercer, au besoin, les mêmes fonctions que les employés supervisés, etc.

Exemples de postes

Superviseur/superviseure du contrôle financier	Superviseur/superviseure de représentants au service à la clientèle
Superviseur/superviseure de commis de banque	Superviseur/superviseure de service de crédit
Superviseur/superviseure de la facturation	Superviseur/superviseure de l'épargne, etc.
Superviseur/superviseure du recouvrement	

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Repères (2009)³¹ :
 - Comptable adjoint, comptable adjointe
 - Minimum moyen : 33 000 \$ à 37 999 \$
 - Maximum moyen : 53 000 \$ à 58 999 \$

Perspectives professionnelles (2012 – 2016) ³²:

- Ensemble du Québec : Favorables
- Montréal : Acceptables

Taux de chômage en 2011³³ : Faible (estimé < 5,7 %)

6- EXEMPLES AVEC QUELQUES ANNÉES D'EXPÉRIENCE AVEC OU SANS ÉTUDES SUPÉRIEURES

AGENTS/AGENTES EN VALEURS, AGENTS/AGENTES EN PLACEMENTS ET NEGOCIATEURS/NEGOCIATRICES EN VALEURS³⁴

Fonctions principales³⁵ :

Agents en valeurs et agents en placements :

- Développer une relation à long terme avec leurs clients en élaborant des stratégies d'investissement afin de réaliser leurs objectifs financiers, et en leur donnant des conseils et de l'information au sujet des divers placements, de manière à les guider dans la gestion de leur portefeuille;
- Étudier les périodiques financiers, les rapports sur les actions et les obligations, les publications commerciales et d'autres documents, tisser un réseau de relations au sein du secteur de la finance pour obtenir toute l'information pertinente afin de déterminer les placements intéressants pour les clients;
- Exécuter des ordres sur les placements en achetant et en vendant des actions, des obligations, des bons du Trésor, des fonds communs de placement et d'autres valeurs pour des investisseurs, des gestionnaires de caisses de retraite ou des compagnies, telles que des banques, des sociétés de fiducie et des compagnies d'assurances;
- Vérifier les portefeuilles de placements des clients et s'assurer que les opérations de placement sont effectuées conformément aux règlements de l'industrie.

Négociateurs en valeurs :

- Acheter et vendre des actions, des obligations, des biens, des devises étrangères et d'autres valeurs, à la bourse, au nom des agents en placements;
- Élaborer des stratégies commerciales en étudiant les informations sur les placements, en surveillant les conditions du marché à partir du parquet de la bourse et en communiquant avec les services commerciaux des autres entreprises en placements, les gestionnaires de caisses de retraite et les analystes financiers des firmes de placements;
- Faire des offres d'achat ou de vente des valeurs, et inscrire les détails des ventes sur les fiches d'ordre des bourses;
- Préparer des rapports sur le rendement du portefeuille, etc.

Exemples de postes

Cambiste ³⁶	Agent/agent(e) en placements
Représentant, représentante en valeurs mobilières (maison de courtage)	Négociateur/négociatrice de valeurs mobilières
Courtier/court(i)ère en fonds communs de placement	Courtier/court(i)ère en placements
Courtier/court(i)ère en finances	Courtier/court(i)ère en obligations
Superviseur/superviseuse de représentants inscrits	Vendeur/vendeuse de valeurs mobilières
Courtier/court(i)ère à escomptes	Agent/agent(e) de valeurs mobilières
Négociateur/négociatrice sur le parquet – bourse de marchandises	Représentant inscrit/représentante inscrite en placements, etc.

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Repères :
 - Cambiste (2011)³⁷ :
 - Minimum moyen : 43 000 \$ à 47 999 \$
 - Maximum moyen : 75 000 \$ à 84 999 \$

Perspectives professionnelles : Favorables³⁸ (Annexe B)

Taux de chômage en 2011³⁹ : Faible (estimé < 5,7 %)

Particularités⁴⁰:

Pour exercer ces professions, il faut :

- Avoir suivi le cours et réussi l'examen, sur le commerce des valeurs mobilières au Canada, offert par l'Institut canadien des valeurs mobilières.
- Les courtiers à escompte en épargne collective, en contrats d'investissement et en plans de bourses d'études doivent obtenir un certificat de l'Autorité des marchés financiers.
- La Bourse de Montréal et l'Institut des dérivés offrent de nombreux cours de perfectionnement, notamment sur les produits dérivés.
- Les possibilités d'emplois, pour la profession de cambiste, sont restreintes et rarement affichées. Une expérience de travail dans le milieu ou des contacts avec des professionnels de la finance sont souvent les moyens de connaître les opportunités d'emplois.

ANALYSTES FINANCIERS/ANALYSTES FINANCIERES ET ANALYSTES EN PLACEMENTS⁴¹

Fonctions principales⁴² :

Analystes financiers

- Évaluer des risques financiers, préparer des prévisions financières, des scénarios de financement et autres rapports concernant la gestion des capitaux et rédiger des rapports et des recommandations;
- Planifier les flux monétaires à court terme et à long terme et évaluer le rendement de la trésorerie;
- Analyser les projets d'investissement;
- Participer au volet financier des contrats et appels d'offres, et fournir des conseils à cet égard;
- Faire le suivi des dossiers de financement auprès des bailleurs de fonds;
- Élaborer, mettre en œuvre et exploiter des outils de gestion et d'analyse du portefeuille financier;
- Élaborer un profil de risque périodique relié au portefeuille de la dette;
- Participer à la préparation des budgets d'opération et d'investissements.

Analystes en placements

- Recueillir des données financières et de placements touchant les entreprises, les actions et les obligations et autres investissements en consultant les rapports quotidiens sur les actions et les obligations, les prévisions économiques, le volume d'échanges, les revues financières, les guides de valeurs mobilières, les états financiers d'entreprises, et d'autres publications et rapports financiers;
- Examiner et analyser l'information financière et de placement recueillie, y compris les profils d'entreprises, les prix des actions et des obligations, les rendements et les tendances futures et autres données reliées à l'investissement;
- Donner des conseils et recommander des placements aux clients, aux cadres supérieurs d'entreprises, aux gestionnaires de caisses de retraite, aux agents en valeurs mobilières et aux associés;
- Rédiger des prévisions économiques des entreprises et des industries, des rapports analytiques, des notes d'information et la correspondance, etc.

Exemples de postes

Analyste financier/analyste financière ⁴³	Analyste en placements
Analyste financier agréé/analyste financière agréée	Associé/associée de recherche, services financiers
Gestionnaire de portefeuille	Analyste du marché monétaire, etc.

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Repères (2011)⁴⁴ :
 - Minimum moyen : 43 000 \$ à 47 999 \$
 - Maximum moyen : 65 000 \$ à 74 999 \$

Perspectives professionnelles (2012 – 2016)⁴⁵ :

Ensemble du Québec : Favorables

Montréal : Favorables

Taux de chômage en 2011⁴⁶ : Faible (estimé < 5,7 %)

Particularités⁴⁷ :

- La maîtrise spécialisée en finances constitue un atout.
- Le titre d'analyste financier n'est pas protégé. Seul l'est le titre de «Chartered Financial Analyst» (CFA) que l'on obtient après avoir suivi une formation très poussée à l'«Institute of Chartered Financial Analysts». Le titre de CFA n'est pas obligatoire, mais il peut être exigé par certains employeurs.
- Beaucoup de firmes encouragent leurs analystes à prendre le cours sur le financement des investissements au Canada offert par l'Institut canadien des valeurs mobilières⁴⁸.

7- EXEMPLES DE POSTES AVEC PLUSIEURS ANNÉES D'EXPÉRIENCE AVEC OU SANS ÉTUDES SUPÉRIEURES

Pour ces postes de direction, spécifiques à différentes sphères de la finance, très souvent, ils seront comblés à l'interne, par l'intermédiaire d'agences de recrutement spécialisées (chasseurs de têtes)⁴⁹ ou via un réseau de contacts bien développé.

DIRECTEURS FINANCIERS/DIRECTRICES FINANCIERS ⁵⁰

Fonctions principales⁵¹ :

- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les activités d'un service de comptabilité, de vérification ou autre service financier;
- Élaborer et mettre en œuvre les politiques, les procédures et les systèmes financiers d'un établissement;
- Préparer les états financiers, les états récapitulatifs et les autres rapports d'analyse de rentabilité et de gestion financière ou en coordonner la préparation;
- Coordonner le processus de planification financière et de budget, en faire l'analyse et corriger les prévisions;
- Superviser le développement et la mise sur pied de modèles de simulation financière;
- Évaluer les systèmes de rapports financiers, les pratiques comptables et les initiatives d'investissement et proposer des modifications concernant les procédés, les systèmes d'exploitation, les budgets et autres fonctions de contrôle financier aux cadres supérieurs et chefs d'autres services et aux directeurs régionaux;
- Embaucher, organiser, former et gérer le personnel;
- Jouer le rôle d'agent de liaison entre l'entreprise et ses actionnaires, le public investisseur et les analystes financiers externes;
- Définir les normes de rentabilité de projets d'investissement et s'occuper des fusions ou des acquisitions;
- Alerter et faire rapport à la haute direction de toute tendance critique par rapport à la performance financière de l'entreprise, etc.

Exemples de postes

Administrateur/administratrice des finances	Contrôleur/contrôleuse - services financiers
Directeur/directrice – services financiers	Directeur/directrice du contrôle financier
Directeur/directrice des services de vérification interne	Directeur/directrice de la planification et de l'analyse financière
Directeur/directrice de la comptabilité	Trésorier/trésorière, etc.

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Emploi-Québec (2009-2011)⁵² :
 - Minimum moyen : 43 006 \$ à 56 001 \$
 - Maximum moyen : 74 674 \$ à 83 179 \$

Perspectives professionnelles (2012 – 2016) ⁵³:

Ensemble du Québec : Favorables
Montréal : Favorables

Taux de chômage en 2011⁵⁴ : Faible (estimé < 5,7 %)

DIRECTEURS DE BANQUE/DIRECTRICES DE BANQUE, DU CRÉDIT ET D'AUTRES SERVICES DE PLACEMENTS⁵⁵

Fonctions principales⁵⁶ :

Directeurs de banque

- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les activités d'une division dans des banques, des sociétés de fiducie, des coopératives de crédit ou d'autres institutions financières, ou d'un service dans ces institutions, notamment, gérer les prêts personnels et commerciaux, acheter ou vendre des valeurs mobilières, gérer des fonds d'investissement, administrer des fiducies, régler des successions et effectuer d'autres opérations connexes;
- Veiller à ce que les politiques et procédures soient appliquées conformément aux lignes directrices établies et faire des recommandations visant à améliorer le processus;
- Cultiver des relations d'affaires dans son milieu de façon à promouvoir la vente de prêts, d'investissements et autres services bancaires afin d'attirer des particuliers et des représentants d'entreprises;
- Interviewer des particuliers et des représentants d'entreprises et répondre aux demandes des clients;
- Analyser, examiner et approuver ou rejeter les demandes de prêts et de crédit en conformité aux limites autorisées;
- Voir au traitement des formules de demande de prêt et des enquêtes de crédit;
- Surveiller la préparation des rapports financiers mensuels et des rapports sur l'évolution de la succursale;
- Embaucher le personnel et identifier les besoins de formation.

Directeurs du crédit

- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les activités d'un service du crédit dans des établissements industriels ou commerciaux;
- Administrer les comptes de prêts personnels ou commerciaux et les comptes de prêts aux grandes entreprises;
- Conseiller les clients sur le choix des services financiers commerciaux et personnels correspondant à leurs besoins;
- Examiner et analyser les demandes de prêts et de crédit, les garanties offertes et faire des recommandations;
- Approuver ou refuser les demandes de crédit en conformité aux limites autorisées et établir la limite de crédit et le calendrier de remboursement;
- Veiller au recouvrement des comptes en souffrance ou non payés;
- Veiller à ce que les politiques et procédures relatives au crédit soient appliquées conformément aux lignes directrices établies et selon les lois applicables en matière de financement;
- Préparer les rapports de crédit et de prêts;
- Embaucher le personnel et identifier les besoins de formation, etc.

Exemples de postes

Directeur/directrice de banque ⁵⁷	Directeur/directrice de centre de recouvrement
Directeur adjoint/directrice adjointe des services bancaires aux entreprises	Directeur/directrice du centre des opérations bancaires de sociétés
Directeur/directrice des prêts hypothécaires et des prêts à la consommation	Directeur/directrice de société de fiducie
Directeur/directrice des opérations bancaires	Directeur/directrice du centre de cartes de crédit
Directeur/directrice des opérations bancaires commerciales	Directeur régional/directrice régionale du recouvrement
Directeur/directrice, service-conseil aux entreprises – opérations bancaires, crédit et placements	Directeur/directrice, service-conseil aux particuliers – opérations bancaires, crédit et placements, etc.

Revenu annuel moyen d'emploi :

→ Selon Repères (2011)⁵⁸ :

Minimum moyen : 48 000 \$ à 52 999 \$

Maximum moyen : 75 000 \$ à 84 999 \$

Perspectives professionnelles (2012 – 2016)⁵⁹ :

Ensemble du Québec : Favorables

Montréal : Favorables

Taux de chômage en 2011⁶⁰ : Faible (estimé < 5,7 %)

Particularités⁶¹ :

Les personnes qui ont une grande expérience dans plusieurs services d'une succursale sont avantagées.

Plusieurs années d'expérience dans le domaine et en supervision sont exigées.

DIRECTEURS/DIRECTRICES DES ASSURANCES, DE L'IMMOBILIER ET DU COURTAGE FINANCIER⁶²

Fonctions principales⁶³ :

Directeurs des assurances

- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les activités d'un établissement ou d'un service qui vend de l'assurance-automobile, de l'assurance-incendie, de l'assurance-vie, de l'assurance de biens et autres types d'assurances.

Directeurs de service immobilier

- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les activités d'un établissement ou d'un service qui achète, vend et loue des propriétés résidentielles et commerciales pour des clients.

Directeurs des courtiers en hypothèque

- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les activités d'un établissement ou d'un service qui trouve des prêteurs ou des établissements de crédit pour des clients qui cherchent une hypothèque.

Directeurs des ventes de valeurs mobilières

- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les activités d'un établissement ou d'un service qui achète et qui vend des actions, des obligations et d'autres formes de valeurs mobilières pour le compte de clients particuliers ou d'établissements;
- Gérer les placements de sa propre clientèle, etc.

Exemples de postes

Directeur/directrice des assurances	Directeur/directrice des courtiers en hypothèques
Directeur/directrice des placements	Directeur/directrice du service des réclamations
Directeur/directrice des ventes d'obligations	Directeur/directrice du courtage financier
Directeur/directrice des ventes de valeurs mobilières	Directeur/directrice de service immobilier d'assurance, etc.

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Emploi-Québec (2009-2011)⁶⁴ :
 - Minimum moyen : 48 139 \$ à 72 800 \$
 - Maximum moyen : 90 126 \$ à 120 168 \$

Perspectives professionnelles (2012 - 2016)⁶⁵:

Ensemble du Québec : Favorables

Montréal : Favorables

Taux de chômage en 2011⁶⁶ : Faible (estimé < 5,7 %)

Particularités⁶⁷ :

Un permis relié au service offert tel que le courtage en immobilier, le courtage en hypothèques, le courtage en valeurs mobilières ou le courtage en assurance, peut être exigé.

Dans l'industrie de l'assurance, une désignation professionnelle reconnue est habituellement exigée.

CADRES SUPERIEURS/CADRES SUPERIEURES – SERVICES FINANCIERS, COMMUNICATIONS ET AUTRES SERVICES AUX ENTREPRISES⁶⁸

Fonctions principales⁶⁹ :

- Définir la mission et les orientations stratégiques de l'entreprise, notamment en formulant ses politiques ainsi que des objectifs concrets qu'ils atteignent ensuite en veillant à une gestion judicieuse des ressources humaines, financières et matérielles;
- Autoriser et organiser la mise sur pied des principaux services de l'organisation et la création des postes de niveau supérieur qui s'y rattachent;
- Allouer les ressources matérielles, humaines et financières nécessaires à la mise en œuvre des politiques et des programmes de l'organisation, établir les contrôles administratifs et financiers, formuler et approuver les campagnes de promotion et approuver le plan d'ensemble de la gestion des ressources humaines;
- Sélectionner les cadres intermédiaires, les directeurs et autre personnel de direction, leur déléguer l'autorité nécessaire et créer des conditions de travail optimales;
- Représenter l'organisation, ou déléguer des représentants pour agir au nom de l'organisation, lors de négociations ou autres fonctions officielles, etc.

Exemples de postes

Directeur général, directrice générale d'institution financière ⁷⁰	Chef des services financiers – agence de publicité
Directeur administratif/directrice administrative de coopérative de crédit	Vice-président régional/vice-présidente régionale de société de fiducie, etc.

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Repères (2006)⁷¹ :
 - Minimum moyen : 59 000 \$ à 64 999 \$
 - Maximum moyen : 100 000 \$ à 124 999 \$

Perspectives professionnelles (2008 – 2013)⁷² : non publié

Taux de chômage en 2008⁷³ : non publié

Particularités :

L'appartenance à un ordre professionnel de comptables est souvent essentielle pour les cadres supérieurs en finance.

Certains employeurs exigeront que le candidat ou la candidate ait suivi un cours approuvé par l'Institut des banquiers canadiens. De 5 à 10 années d'expérience sont habituellement requises pour accéder au poste de directeur général ou de directrice générale dans une institution financière⁷⁴.

STATISTIQUES SUR L'EMPLOI CONCERNANT LES DIPLÔMÉS UNIVERSITAIRES

1- RELANCE DES DIPLÔMÉES ET DIPLÔMÉS DE L'UNIVERSITÉ DU QUÉBEC À MONTRÉAL 1999-2005				
Moment où les diplômés interrogés ont débuté leurs recherches pour obtenir leur premier emploi ou contrat à temps complet	Moment où les diplômés interrogés ont commencé à travailler à temps complet			Catégorie de revenu brut pour la 3 ^{ème} sem. de janvier (% des diplômés interrogés)
	Approximativement dans la dernière année d'études ou dès la fin des études (%)	Avant de terminer les études ou moins d'un mois après la fin des études (%)	D'un à cinq mois après les études (%)	
Baccalauréat en administration des affaires (7764)⁷⁵				
73,8	50,2	41,4	8,3	300 \$ à 499 \$: 16,3 % 500 \$ à 699 \$: 40,8 % 700 \$ à 899 \$: 24,1 %
Maîtrise en administration des affaires (avec mémoire) (3665)⁷⁶				
69,6	56,7	24,3	18,9	500 \$ à 799 \$: 35,5 % 800 \$ à 1 199 \$: 40,0 % 1 200 \$ et plus : 13,3 %
MBA Cadre (tous les programmes)^{77*}				
62,2	70,5	15,0	14,6	900 \$ à 1 499 \$: 40,4 % 1 500 \$ et plus : 48,8 %

**Nous rappelons que deux des critères d'admission pour les programmes de MBA pour cadres sont de posséder une expérience professionnelle pertinente d'au moins cinq ans et être en activité professionnelle lors du dépôt de la demande.

2- SITUATION D'EMPLOI DES PERSONNES TITULAIRES D'UN DIPLOME EN JANVIER DE L'ANNÉE D'ENQUÊTE (2009) – MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION, DU LOISIR ET DU SPORT⁷⁸

Données concernant la discipline			Caractéristiques - Emploi temps plein		
	Personnes diplômées visées par l'enquête	Taux de chômage (%)	À temps plein (%)	En rapport avec la formation (%)	Salaire hebdo. brut moyen
Baccalauréat					
Opérations bancaires et finance	461	8,1	91,7	76,5	941 \$ (48 932 \$ / an)
Sciences de l'admin. (général)	5 259	4,3	96,9	85,3	926 \$ (48 152 \$ / an)
Maîtrise					
Sciences de l'admin. (général)	2 577	3,4	96,9	87,3	1 330 \$ (69 160 \$ / an)

Les statistiques salariales présentées sont seulement à titre indicatif. Lorsque vient le moment de négocier le salaire ou d'accepter un emploi, il faut tenir compte de différents critères afin d'établir ce qui est juste de demander ou de voir ce qu'on considère suffisant pour accepter un poste. La question du salaire sera donc abordée de manière très différente en fonction de chaque personne. Il est important d'évaluer différents critères avant de vous positionner. Vous pouvez entre autres vous interroger sur ces points :

- Combien d'années d'expérience relatives au domaine ai-je accumulées?
- Quel niveau de formation ai-je complété?
- Ai-je suivi de la formation continue ou est-ce que j'ai une spécialisation dans un domaine spécifique en plus de ma formation de base?
- Ai-je suivi de la formation en entreprise dans le cadre d'un emploi précédent?
- Suis-je prêt à accepter un emploi avec un salaire un peu moins élevé, mais qui me permet d'avoir une expérience enrichissante pour mes aspirations futures?
- Quels sont mes besoins financiers? Quel salaire ai-je besoin minimalement pour remplir mes obligations?

En fonction des points ci-haut mentionnés, il est possible d'évaluer globalement à quel salaire on peut s'attendre et qu'on juge bon pour accepter un poste. Il est important de noter que cette question sera abordée de manière différente en fonction de l'expérience, de la formation et des besoins de chaque personne.

La question du salaire nécessite une préparation afin d'être bien outillé lorsque vient le temps de l'aborder avec un employeur. Lors d'un premier entretien, il n'est pas conseillé d'initier le sujet au risque de paraître davantage intéressé par le salaire que par l'opportunité d'emploi. Si l'employeur vous demande quelles sont vos attentes et qu'il s'agit d'un poste qui vous motive particulièrement dans l'organisation, vous pouvez avancer le fait que l'expérience qu'apportera l'emploi ainsi que le contexte de travail comptent davantage que le salaire. Dans d'autres situations, il s'agit d'être bien renseigné quant au marché du travail actuel afin de ne pas donner

un salaire trop élevé ou trop bas. En tout temps, évitez de mentionner un salaire précis, proposez plutôt une tranche salariale. Les ordres professionnels fournissent très souvent de l'information concernant les statistiques salariales précises pour le domaine, sinon, il existe différentes sources publiques où vous pouvez obtenir des données en ce sens (Annexe A).

Si vous avez des questions relatives aux salaires et à la façon d'aborder la question avec un employeur, n'hésitez pas à communiquer avec le Centre de gestion de carrière ESG UQAM.

RESSOURCES UTILES

Regroupements professionnels et formation professionnelle et continue	
Association CFA Montréal	www.cfamontreal.org
Association de planification fiscale et financière	http://www.apff.org/
Association des banquiers canadiens	www.cba.ca
Organisme canadien de réglementation du commerce des valeurs mobilières	www.ocrcvm.ca
CSI – Institut canadien des valeurs mobilières	www.csi.ca/student/fr_ca/home.shtml
Institut québécois de planification financière	http://www.iqpf.org/index.fr.html
Institut des banquiers canadiens	www.csi.ca/student/fr_ca/home.shtml
Institut des fonds d'investissement du Canada	www.ific.ca/
Chambre de la sécurité financière	www.chambresf.com
Autres regroupements professionnels	
Ordre des administrateurs agréés du Québec	www.adma.qc.ca
Jeune chambre de commerce de Québec	www.jccq.qc.ca
Jeune chambre de commerce de Montréal	http://www.jccm.org/fr/index.asp
Chambre de commerce du Montréal métropolitain	www.btm.qc.ca
Ordre des comptables agréés du Québec	www.ocaq.qc.ca/
Offres d'emploi	
Travailler en haute finance et en mathématiques financières au Québec et au Canada	http://finance-quebec.com/
Jobwings	www.jobwings.com
Go finance	www.123goemploi.com
Informations sur le domaine et outils	
Autorité des marchés financiers	www.lautorite.qc.ca/index.fr.html
Finance et investissement.com	www.finance-investissement.com
Service de formation - Bourse de Montréal (Institut des dérivés)	www.d-x.ca/
efinancialcareers.com	http://www.efinancialcareers.com/
Careers in Finance	www.careers-in-finance.com/
Lapresseaffaires.com	www.lapresseaffaires.com
Banque de développement du Canada	www.bdc.ca
GO Finance	www.123gofinance.com
Survivre Londres	www.survivrelondres.co.uk
Site d'emploi – journal Les Affaires	www.lesaffaires.com/index.fr.html
Bourse de Montréal	www.m-x.ca/accueil_fr.php

EXEMPLES DE POSTES PUBLIÉS

Voici quelques exemples d'offres d'emploi ayant paru sur la banque d'emplois électronique institutionnelle.

Vous êtes intéressé à savoir quelles sont les offres en cours? Rendez-vous sur la page d'accueil de notre site Internet dans la section de gauche et cliquez sur *Consulter les offres*. En fonction de vos besoins, vous n'avez qu'à sélectionner quelques critères préétablis et vous aurez accès aux offres reliées à votre domaine.

Afin de demeurer informé quant aux possibilités d'emplois, visitez régulièrement notre site. À chaque jour, des employeurs y ajoutent des offres.

CENTRE DE GESTION DE CARRIÈRE

ESG UQAM

www.cgc.esg.uqam.ca

1- CONSEILLER EN SÉCURITÉ FINANCIÈRE IDÉES PLUS

DESCRIPTION

Nous sommes présentement à la recherche de candidats pour combler plusieurs postes de conseillers en sécurité financière. La tâche consiste à faire la promotion auprès des clients, de produits financiers tels que les REER ou assurance vie. La formation est offerte par l'employeur.

EXIGENCES, COMPETENCES RECHERCHEES

Courage et ambition. - Force de caractère. - Maturité et sens de la communication. - Dynamisme et débrouillardise. - Organisation, apparence soignée et bonne structure.

2- CONSEILLER FINANCIER GROUPE INVESTORS

DESCRIPTION

Au Groupe Investors, nous établissons des liens en travaillant avec les clients sur une base individuelle afin de les aider à voir clair dans leurs finances tout au long de leur vie.

EXIGENCES, COMPETENCES RECHERCHEES

Nous sommes à la recherche d'individus qui :

Possèdent un esprit d'entreprise. - S'efforcent d'atteindre les niveaux professionnels les plus élevés. - Visent, sans relâche, à surpasser tous les objectifs. - Recherchent à être reconnus en fonction de leurs résultats d'affaires.

3- CONSEILLER EN SÉCURITÉ FINANCIÈRE ALTITUDE PLUS

DESCRIPTION

Élaboration d'un plan financier à partir d'une analyse de besoins client. Vente de produits financiers.

EXIGENCES, COMPETENCES RECHERCHEES

Être diplômé ou sur le point de l'être en administration;

Être dynamique et aimer travailler avec le public;

Posséder une voiture serait un atout.

4- ADJOINT A LA PLANIFICATION FINANCIÈRE GROUPE FONDS DES PROFESSIONNELS

DESCRIPTION

La mission de l'adjoint à la planification financière au sein de Groupe Fonds des professionnels est de consacrer tous ses efforts et toutes ses compétences à offrir un service à la clientèle à la hauteur des membres des regroupements de professionnels. Par son professionnalisme, il s'engage à être une personne ressource auprès de la clientèle qu'il dessert en informant adéquatement les clients sur leurs comptes. L'adjoint à la planification financière contribue activement à la réussite de l'équipe des ventes en travaillant en étroite collaboration avec les planificateurs financiers - conseil clients. Il assiste ceux-ci efficacement et participe aux efforts de développement d'affaires ainsi qu'à la solidification des relations avec les clients actuels et futurs.

Responsabilités:

Il agit à titre d'intermédiaire entre le planificateur financier - conseil clients et le client pour toutes exécutions de transactions ou informations à fournir aux clients. Il assiste le planificateur financier - conseil clients dans la gestion des dossiers clients : ouverture de dossiers, ouverture de comptes, préparation de rencontres, projection de retraite, calcul de rendement, etc. Il s'assure de l'exécution de toutes transactions reliées aux comptes clients. Il collabore à la stratégie de développement des affaires (prospection). Il assure la gestion de l'agenda et des rendez-vous du planificateur financier - conseil clients.

EXIGENCES, COMPETENCES RECHERCHEES

Baccalauréat dans le domaine de l'administration ou formation équivalente. - Certificat de représentant en épargne collective CCVM (ou en voie d'obtention). - Capacité et intérêt à offrir un service à la clientèle d'excellence. - Personne engagée et responsabilisée. - Dynamisme, sens de l'initiative et créativité. - Doué pour la communication interpersonnelle et le travail d'équipe. - Habileté dans les communications orales et écrites en français et en anglais. - Compétences démontrées dans la suite Office, notamment Word et Excel.

5- REPRÉSENTANT - INVESTISSEMENTS RBC ROYAL DIRECT

DESCRIPTION

Offrir un service à la clientèle de qualité supérieure aux clients de RBC Placements en Direct, en répondant aux demandes d'information avec exactitude et en employant un niveau élevé de professionnalisme et courtoisie lors des transactions par téléphone. Démontrer une excellente connaissance de tous les produits et services RBC Placements en Direct.

EXIGENCES, COMPETENCES RECHERCHEES

Le candidat idéal devrait avoir suivi les cours suivants :

Cours sur le commerce des valeurs mobilières au Canada (CCVM). - Cours relatifs au Manuel sur les normes de conduite. - Produits Dérivés et Options. - OU **S'il est retenu, le candidat devra s'engager à suivre ces cours dans les six mois suivant son embauche**. - Bilinguisme : français et anglais. - La connaissance du cantonais ou le mandarin serait un atout. - Expérience démontrée du service à la clientèle. - Excellentes aptitudes pour la communication écrite et verbale. - Aptitudes supérieures pour la saisie de données au clavier. - Le candidat doit être à l'aise de recevoir un grand nombre d'appels téléphoniques. - Expérience démontrée dans la résolution de problèmes.

6- ANALYSTE SENIOR – MIDDLE OFFICE, MONTRÉAL BANQUE NATIONALE

DESCRIPTION

Vous réaliserez diverses analyses complexes et interpréterez des données afin de fournir les informations nécessaires à une prise de décision dans les activités de gestion du risque. De plus, vous participerez à la résolution de problèmes.

Responsabilités principales:

À titre d'analyste senior, vous devrez réaliser des analyses complexes et variées et procéder à différentes évaluations afin de fournir les informations pertinentes aux prises de décision. Vous aurez à identifier les irrégularités pouvant représenter des risques de pertes pour la Banque et à prendre les mesures nécessaires afin de diminuer ces risques. Vous participerez à l'élaboration, à l'implantation et à l'application des politiques, des normes et des procédures. De plus, vous serez amené à coordonner ou à assurer le suivi des phases de réalisation.

En outre, vous participerez à la réalisation de projets de recherche et d'étude ayant un impact sur l'évolution des pratiques ou des produits. Vous devrez effectuer un suivi des activités et vous assurer d'obtenir toutes les données nécessaires au contrôle de ces activités. Produire ou coordonner la production de rapports et statistiques requis par les différents intervenants internes et externes et vous assurer de l'exactitude des données seront aussi des activités qui relèveront de vos fonctions. Enfin, vous formulerez des recommandations afin de diminuer les risques de pertes et d'augmenter la rentabilité de la Banque.

Responsabilités spécifiques:

À titre d'analyste senior, Middle Office, vous aurez à créer des procédures de gestion du risque et à améliorer les procédures existantes. Vous aurez à participer à des projets d'analyse de risque qui couvrent une variété de placements: revenu fixe, devises étrangères, marchandise, capitaux et dérivés (incluant les dérivés de crédit). Vous aurez à travailler en collaboration avec les divers départements de la Banque: opérations, négociation, crédit, groupe d'analyses du risque des marchés et règlement.

EXIGENCES, COMPETENCES RECHERCHEES

Baccalauréat complété, connexe au secteur d'activité, et 4 années d'expérience pertinente ou Maîtrise complétée, connexe au secteur d'activité, et 2 années d'expérience pertinente. - Inscription au titre FRM ou CFA, souhaitable. - Expérience pertinente en gestion du risque et en dérivés. - Bonne connaissance du marché des capitaux. - Connaissance du système Bloomberg. - Connaissance de Microsoft Office (Word, Excel, Access, etc.). - Capacité à travailler dans un environnement stressant de façon autonome. - Excellente capacité de présentation. - Bilinguisme (parlé/écrit) français et anglais.

7- ANALYSTE PRINCIPAL, MARCHÉS PRIVÉS ET DU RISQUE INVESTISSEMENTS PSP

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES :

La mesure et l'analyse du risque des marchés privés (immobilier, placements privés et infrastructure): Aider et conseiller les équipes de placement des marchés en leur fournissant une opinion quant aux risques encourus. - Développer, en collaboration avec les équipes de placement, une méthodologie pour la mesure du risque de marché des titres de PSP détenus sur des marchés privés. Cette méthodologie inclut : la simulation des facteurs de risque pertinents, l'impact des corrélations entre les facteurs de risque, l'intégration du risque de marché des marchés privés au risque total du portefeuille de PSP. - Analyser les données sur le risque : identifier les concentrations, revoir les tendances et analyser les écarts. - Évaluer les besoins en données et en systèmes pour mettre en place la méthodologie de mesure des risques. - Agir avec les équipes de placement et le groupe des technologies de l'information pour améliorer le flux de l'information sur les placements effectués. - Participer de façon active à la mise en place et à la maintenance de tous systèmes ou procédures nécessaires à la mesure du risque. - Développer des rapports sur le risque encouru, et analyser les données sur le risque. - Participer à la mesure du risque de crédit et de contrepartie pour les marchés privés. - Accroître ses connaissances théoriques et compétences opérationnelles du risque de marché, de crédit et de contrepartie sur les marchés publics. - Créer et mettre à jour la documentation sur les procédures de l'unité, en incluant les sources des données et les procédés d'analyse. - Aider le groupe de gestion du risque ainsi que les professionnels du placement en préparant des rapports spéciaux et en effectuant toute autre tâche nécessaire requise.

EXIGENCES, COMPETENCES RECHERCHEES

Formation académique:

Baccalauréat et/ou maîtrise en finance, administration des affaires ou mathématiques. - Désignation professionnelle : FRM, PRM ou CFA un atout.

Expérience:

Minimum de 6 ans d'expérience pertinente dont une expérience minimale de trois ans confirmée en relation avec les marchés privés (immobilier, placement privés ou infrastructure). - Notions pratiques dans la mesure, l'analyse et la gestion du risque de marché et/ou de crédit.

Connaissances:

Connaissance avancée des marchés privés (immobilier, placements privés, infrastructure).
Connaissance de la méthodologie de mesure du risque des marchés privés est un atout.
Connaissance pratique de la mesure, l'analyse et la gestion du risque de marché et de crédit.
Compréhension des marchés et des instruments financiers.

Bonne connaissance de la suite Microsoft, particulièrement de MS Access. - Bilingue (français/anglais).

Habilités:

Souci du détail - Grande capacité à travailler en équipe - Créatif(ve), innovateur(trice) et ouvert(e)
d'esprit - Capable de penser de façon abstraite et à résoudre des problèmes - Capable de
travailler d'une façon autonome - Excellentes capacités de communication et d'influence -
Patient(e) - Flexible et intéressé(e) à travailler au sein d'une organisation en pleine évolution –
Intégrité - Habilités à maintenir des relations de confiance à tous les niveaux de l'organisation -
Sens des responsabilités et accent sur les résultats.

ANNEXE A : FICHE CONCERNANT LES PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION SUR LE MARCHÉ DU TRAVAIL

1- GOUVERNEMENT FÉDÉRAL

CLASSIFICATION NATIONALE DES PROFESSIONS (CNP)

La Classification nationale des professions (CNP) est « la ressource autorisée d'information sur les professions au Canada »⁷⁹. Ce site, de Ressources humaines et Développement des compétences Canada, présente plus de 500 groupes professionnels qui sont représentés par un code CNP. À l'intérieur de ce code CNP, on propose des exemples de professions apparentées ainsi qu'une description des principales fonctions qui y sont reliées et les conditions d'accès à ces postes. Ainsi, il s'agit d'un outil permettant d'avoir une vue d'ensemble quant aux débouchés relatifs à un genre de compétence.

- Page d'accueil - Classification nationale des professions (CNP)
Ressources humaines et Développement des compétences Canada
<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2011/Bienvenue.aspx>
- Page de recherche
<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2011/IndexRecherche.aspx>
- Tutoriel de formation
Qu'est-ce que la CNP – Pour plus d'information
http://www.rhdcc.gc.ca/fra/ministeriel/apropos_nous/index.shtml

EMPLOI-AVENIR QUEBEC

Emploi-Avenir Québec de Ressources humaines et Développement des compétences Canada est un site qui « vise à renseigner les personnes intéressées par l'évolution des professions au Québec »⁸⁰. Pour chacun des groupes professionnels vous pouvez accéder, dans la rubrique *Textes*, à une courte description de la profession, à quelques exemples de titres professionnels se rattachant au même code CNP et aux perspectives d'emploi et tendances du marché. Dans la section *Statistiques*, on vous présente les principaux indicateurs de l'emploi sur une moyenne annuelle et les principales caractéristiques (répartition de l'emploi selon le sexe, les groupes d'âge, les statuts d'emploi, les niveaux de scolarité, les régions administratives, données sur le revenu annuel d'emploi, le taux de travail, le pourcentage d'occupation de cette profession dans les différents secteurs d'activité, etc.).

- Page d'accueil d'Emploi-Avenir Québec
http://www.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/emploi_avenir.shtml
- Guide d'utilisation - Emploi-Avenir Québec
<http://www.servicecanada.gc.ca/fra/auditoires/jeunes/index.shtml>

2- GOUVERNEMENT PROVINCIAL

EMPLOI-QUEBEC

Le rôle clé d'Emploi-Québec consiste à agir « à la fois comme producteur, utilisateur et diffuseur d'information nationale et régionale sur le marché du travail. »⁸¹ Le site Internet d'Emploi-Québec se veut donc être un outil servant à mieux « comprendre la situation de l'emploi »⁸². La section *Information sur le marché du travail* (IMT) permet d'obtenir des données sur les perspectives professionnelles pour les années à venir, les salaires et les statistiques reliés au groupe d'emploi ainsi que les postes affichés sur le site via *Placement en ligne*. Pour toutes ces informations, il est possible d'obtenir les données soit pour l'ensemble du Québec ou pour chacune des régions administratives de la province. Les différents postes sont regroupés sous les mêmes groupes professionnels que propose la Classification nationale des professions.

→ IMT en ligne

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg941_accueil_fran_01.asp

→ Page d'accueil d'Emploi-Québec

www.emploiquebec.net

3- REPÈRES

Repères est un « centre virtuel donnant accès à de l'information rigoureuse et pertinente en matière de choix de carrière et d'insertion professionnelle. »⁸³ Il s'adresse en autres aux étudiants désireux d'avoir des informations tant sur le monde scolaire que professionnel. Ainsi, pour chacune des professions vous avez accès à une description des tâches, aux conditions de travail, aux caractéristiques personnelles, etc. C'est un outil vous permettant d'être à l'affût des statistiques et tendances de l'emploi.

Vous pouvez avoir accès à ce logiciel, qui nécessite une licence à des fins d'utilisation, en vous rendant au laboratoire informatique des Services à la vie étudiante de l'UQAM, pavillon J.A.-De-Sève au local DS-R503.

→ Accès au logiciel REPÈRES (DS-R503)

<http://www.sve.uqam.ca/laboratoire-informatique.html>

ANNEXE B : LEXIQUE D'EMPLOI-QUÉBEC SUR LES PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES⁸⁴

La tendance du marché du travail est calculée sur un horizon de cinq ans, pour une profession. Les perspectives professionnelles sont réalisées par Emploi-Québec, pour l'ensemble du Québec, pour chacune de ses régions économiques (régions de la Côte-Nord et du Nord-du-Québec regroupées), et pour la région métropolitaine de Montréal et la région métropolitaine de Québec, à l'aide de prévisions sur cinq ans de l'évolution de la demande de main-d'œuvre de la part des employeurs et de l'état de l'offre de main-d'œuvre. Les perspectives professionnelles peuvent être qualifiées selon six niveaux de diagnostics :

PERSPECTIVES TRES FAVORABLES

Considérant l'évolution de la demande de main-d'œuvre prévue et la situation par rapport au chômage en début de période, les perspectives d'intégration au marché du travail seront très bonnes. L'établissement de ce diagnostic ne doit pas être interprété comme une garantie d'emploi dans le groupe professionnel visé.

PERSPECTIVES FAVORABLES

Considérant l'évolution de la demande de main-d'œuvre prévue et la situation par rapport au chômage en début de période, les perspectives d'intégration au marché du travail seront bonnes. L'établissement de ce diagnostic ne doit pas être interprété comme une garantie d'emploi dans le groupe professionnel visé.

PERSPECTIVES ACCEPTABLES

Considérant l'évolution de la demande de main-d'œuvre prévue et la situation par rapport au chômage en début de période, les perspectives d'intégration au marché du travail seront satisfaisantes. Bien que les personnes incluses dans ces groupes professionnels feront face à une concurrence importante, elles pourront espérer obtenir un emploi en adoptant une stratégie de recherche d'emploi appropriée.

PERSPECTIVES RESTREINTES

Considérant l'évolution de la demande de main-d'œuvre prévue et la situation par rapport au chômage en début de période, les perspectives d'intégration au marché du travail seront limitées. Bien que des personnes incluses dans ces groupes professionnels feront face à une concurrence importante, elles pourront espérer obtenir un emploi en adoptant une stratégie de recherche d'emploi appropriée.

PERSPECTIVES TRES RESTREINTES

Considérant l'évolution de la demande de main-d'œuvre prévue et la situation par rapport au chômage en début de période, les perspectives d'intégration au marché du travail seront très limitées.

NON PUBLIE

Pour certains groupes professionnels, aucun diagnostic de perspectives n'a été posé. Un nombre d'emplois peu important, un manque d'information de nature qualitative ou l'absence de marché du travail pour ces groupes professionnels expliquent que cette information est non publiée.

ANNEXE C : NOTES DE FIN

Page 6

¹ Repères www.reperes.qc.ca

² Textes Emploi-Avenir Québec (Code CNP : 1113)

http://www1.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/1113.shtml (02/2013)

³ Textes Emploi-Avenir Québec (Code CNP : 0013)

http://www1.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/0013.shtml (02/2013)

⁴ Repères www.reperes.qc.ca

⁵ Textes Emploi-Avenir Québec (Code CNP : 0122)

http://www1.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/0122.shtml (02/2013)

⁶ Guide des offres d'emplois affichées dans la banque d'emplois institutionnelle électronique, 2006-2007.

⁷ MFA UQAM <http://www.mfa.uqam.ca/Perspectives%20d%e2%80%99emploi/pld/380/default.aspx>

(02/2013)

Page 7

⁸ MFA UQAM <http://www.mfa.uqam.ca/Perspectives%20d%e2%80%99emploi/pld/380/default.aspx>

(02/2013)

⁹ Textes Emploi-Avenir Québec (Code CNP : 1112)

http://www.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/1112.shtml (02/2013)

¹⁰ Textes Emploi-Avenir Québec (Code CNP : 1114)

http://www1.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/1114.shtml (02/2013)

¹¹ MFA UQAM <http://www.mfa.uqam.ca/Perspectives%20d%e2%80%99emploi/pld/380/default.aspx>

(02/2013)

Page 8

¹² Textes Emploi-Avenir Québec (Code CNP: 1112)

http://www.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/1112.shtml (02/2013)

¹³ Textes Emploi-Avenir Québec (Code CNP : 1112)

http://www1.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/1112.shtml (02/2013)

Page 9

¹⁵ Description complète dans *Repères* www.reperes.qc.ca (Code CNP-R : 1232-001)

¹⁶ Salaire – Conseiller financier/conseillère financière (Code CNP-R : 1232-001) www.reperes.qc.ca

(02/2013)

¹⁷ Perspectives professionnelles Emploi-Québec

http://imt.emploi Quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncomp1=QC&PT4=53&aprof=1232&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=1232&PT3=10&type=02&motCN P=1232 (02/2013)

http://imt.emploi Quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncomp1=QC&PT4=53&aprof=1232&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=1232&PT3=10&type=02&motCN P=1232

¹⁸ Sommaire Emploi-Québec (02/2013)

²⁰ Textes Emploi-Avenir Québec (Code CNP : 1232)

http://www1.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/1232.shtml (02/2013)

Page 10

²⁰ **Classification nationale des professions (Code CNP : 1114)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=1114> (02/2013)

²¹ **Classification nationale des professions (Code CNP : 1114)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=1114> (02/2013)

Page 11

²² Description complète dans **Repères** www.reperes.qc.ca (Code CNP-R : 1114-001)

²³ Description complète dans **Repères** www.reperes.qc.ca (Code CNP-R : 1114-002)

²⁴ **Salaire – Administrateur, administratrice de fiducies (Code CNP-R : 1114-001)** www.reperes.qc.ca (02/2013)

²⁵ **Salaire – Planificateur financier, planificatrice financière (Code CNP-R : 1114-002)**

www.reperes.qc.ca (02/2013)

²⁶ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec**

http://imt.emploi Quebec.net/mtg/inter/prxcache/contenu/htm/mtg942_lexique_p_fran_01.htm#033 (02/2013)

²⁷ **Sommaire Emploi-Québec**

http://imt.emploi Quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_sommprofs_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=1114&cregn=QC&PT1=2&PT2=21&pro=1114&PT3=10&type=02&motCNP=1114&cregncmp2=QC (02/2013)

²⁸ **Textes Emploi-Avenir Québec (Code CNP : 1114)**

http://www1.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/1114.shtml (02/2013)

Page 12

²⁹ **Classification nationale des professions (Code CNP : 1212)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=1212> (02/2013)

³⁰ **Classification nationale des professions (Code CNP : 1212)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=1212> (02/2013)

³¹ **Salaire –Comptable adjoint/comptable adjointe (Code CNP-R : 1212-001)** www.reperes.qc.ca (08/2010)

³² **Perspectives professionnelles Emploi-Québec**

http://imt.emploi Quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=1212&cregn=QC&tri=01&PT1=1&type=02&motCNP=1212&PT2=21&pro=1212&PT3=10 (02/2013)

³³ **Sommaire Emploi-Québec**

http://imt.emploi Quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=1212&cregn=QC&tri=01&PT1=1&type=02&motCNP=1212&PT2=21&pro=1212&PT3=10 (02/2013)

Page 13

³⁴ **Classification nationale des professions (Code CNP : 1113)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=1113> (02/2013)

³⁵ **Classification nationale des professions (Code CNP : 1113)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=1113> (02/2013)

³⁶ Description complète dans **Repères** www.reperes.qc.ca (Code CNP-R : 1113-002)

Page 14

³⁷ **Salaire – Cambiste (Code CNP-R : 1113-002)** www.reperes.qc.ca (02/2013)

³⁸ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec**

http://imt.emploi Quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=1113&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=1113&PT3=10&type=02&motCNP=1113 (02/2013)

³⁹ **Sommaire Emploi-Québec**

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_sommprofs_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=1113&cregn=QC&PT1=2&PT2=21&pro=1113&PT3=10&type=02&motCNP=1113&cregncmp2=QC (02/2013)

⁴⁰ **Textes Emploi-Avenir Québec**

http://www1.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/1113.shtml (02/2013)

Page 15

⁴¹ **Classification nationale des professions (Code CNP : 1112)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=1112> (02/2013)

⁴² **Classification nationale des professions (Code CNP : 1112)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=1112> (02/2013)

⁴³ Description complète dans **Repères** www.reperes.gc.ca (Code CNP-R : 1112-002)

⁴⁴ **Salaire – Analyste financier, analyste financière (Code CNP-R : 1112-002** www.reperes.gc.ca (02/2013)

Page 16

⁴⁵ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec**

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=1112&cregn=QC&tri=01&PT1=1&type=02&motCNP=1112&PT2=21&pro=1112&PT3=10 (02/2013)

⁴⁶ **Sommaire Emploi-Québec**

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_sommprofs_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=1112&cregn=QC&tri=01&PT1=3&type=02&motCNP=1112&PT2=21&pro=1112&PT3=10 (02/2013)

⁴⁷ **Textes Emploi-Avenir Québec (Code CNP : 1112)**

http://www1.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/1112.shtml (02/2013)

⁴⁸ **Repères** www.reperes.gc.ca (Code CNP-R : 1112-002)

Page 17

⁴⁹ **Textes Emploi-Avenir Québec (Code CNP : 0111)**

http://www1.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/0111.shtml (02/2013)

⁵⁰ **Classification nationale des professions (Code CNP : 0111)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=0111> (02/2013)

⁵¹ **Classification nationale des professions (Code CNP : 0111)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=0111> (02/2013)

⁵² **Salaires et statistiques**

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_statprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0111&cregn=QC&PT1=2&PT2=21&pro=0111&PT3=10&type=01&motpro=directeur+financier (02/2013)

⁵³ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec**

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0111&cregn=QC&PT1=3&PT2=21&pro=0111&PT3=10&type=01&motpro=directeur+financier (02/2013)

⁵⁴ **Sommaire Emploi-Québec**

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_sommprofs_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0111&cregn=QC&PT1=2&PT2=21&pro=0111&PT3=10&type=01&motpro=directeur+financier (02/2013)

Page 18

⁵⁵ **Classification nationale des professions (Code CNP : 0122)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=0122> (02/2013)

⁵⁶ **Classification nationale des professions (Code CNP : 0122)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=0122> (02/2013)

⁵⁷ Description complète dans **Repères** www.reperes.qc.ca (Code CNP-R : 0122-002)

⁵⁸ **Salaire – Directeur, directrice de banque** www.reperes.qc.ca (Code CNP-R : 0122-002) (02/2013)

⁵⁹ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec**

http://imt.emploi.quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=0122&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=0122&PT3=10&type=02&motCNP=0122 (02/2013)

⁶⁰ **Sommaire Emploi-Québec**

http://imt.emploi.quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=0122&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=0122&PT3=10&type=02&motCNP=0122 (02/2013)

⁶¹ **Textes Emploi-Avenir Québec**

http://www1.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/statistiques/0122.shtml (02/2013)

⁶² **Classification nationale des professions (Code CNP : 0121)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=0121> (02/2013)

⁶³ **Classification nationale des professions (Code CNP : 0121)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=0121> (02/2013)

⁶⁴ **Salaires et statistiques**

http://imt.emploi.quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_statprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=0121&cregn=QC&PT1=2&PT2=21&pro=0121&PT3=10&type=02&motCNP=0121 (Code CNP: 0121) (02/2013)

⁶⁵ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec**

http://imt.emploi.quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0121&cregn=QC&PT1=3&PT2=21&pro=0121&PT3=10&type=02&motCNP=0121 (02/2013)

⁶⁶ **Sommaire Emploi-Québec**

http://imt.emploi.quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_sommprofs_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0121&cregn=QC&PT1=2&PT2=21&pro=0121&PT3=10&type=02&motCNP=0121 (02/2013)

⁶⁷ **Sommaire Emploi-Québec**

http://imt.emploi.quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_sommprofs_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0121&cregn=QC&PT1=2&PT2=21&pro=0121&PT3=10&type=02&motCNP=0121 (02/2013)

⁶⁸ **Classification nationale des professions (Code CNP : 0013)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=0013> (07/2009)

⁶⁹ **Classification nationale des professions (Code CNP : 0013)**

<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2006/RechercheRapide.aspx?val65=0013> (07/2009)

⁷⁰ Description complète dans **Repères** www.reperes.qc.ca (Code CNP-R : 0013-001)

⁷¹ **Salaire - Directeur général, directrice générale d'institution financière (Code CNP-R : 0013-001)**

www.reperes.qc.ca (08/2010)

⁷² **Perspectives professionnelles Emploi-Québec**

http://imt.emploi.quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_descrprofession_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&cregn=QC&PT1=25&type=01&motpro=v%E9rificateur+financier&PT2=21&PT3=10&pro=1111&aprof=1111 (09 2013)

⁷³ **Sommaire Emploi-Québec**

http://imt.emploi.quebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?aprof=0013&PT2=17&pro=0013&cregn=QC&lang=FRAN&Porte=1&cregn=QC&PT1=1&PT3=9&PROV=reperes&type=cle&motpro=0013&a=a%230121 (08/2010)

⁷⁴ **Repères** www.reperes.qc.ca (Code CNP-R : 0013-001)

Page 22

⁷⁵ **Baccalauréat en administration des affaires (questions 12, 18, 31)**

<http://www.etudier.uqam.ca/perspectives-professionnelles-baccalaureat-en-administration> (09-2013)

⁷⁶ **Maîtrise en administration des affaires (avec mémoire) (3665) (questions 13, 19, 32)**

http://www.cgc.esg.uqam.ca/upload/files/2011_placement_etudeCGC-v1.pdf

⁷⁷ **MBA cadre (tous les programmes) (code PBRIR 3457) (questions 13, 19, 32)**

http://www.cgc.esg.uqam.ca/upload/files/2011_placement_etudeCGC-v1.pdf

Page 23

⁷⁸ « **La situation d'emploi de personnes diplômées** », **La relance à l'Université, Enquête de 2009**, Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport, p. 52, 53, 62

<http://www.mels.gouv.qc.ca/sections/publications/publications/SICA/DRSI/RelanceUniversite2009.pdf>
(02/2013)

Page 31

⁷⁹ **Classification nationale des professions**

<http://www23.hrdc-drhc.gc.ca/2001/f/generic/welcome.shtml>

⁸⁰ **Emploi-Avenir Québec** http://www.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/emploi_avenir.shtml

Page 32

⁸¹ **Emploi-Québec** <http://emploiquebec.net/index.asp>

⁸² **Emploi-Québec** <http://emploiquebec.net/index.asp>

⁸³ **Repères** www.reperes.qc.ca

Page 33

⁸⁴ **Lexique d'Emploi-Québec - perspectives professionnelles**

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/prxcache/contenu/htm/mtg942_lexique_p_fran_01.htm#033