

GUIDE INFO-DOMAIN **GESTION DE PROJETS**

RÉVISÉ : FÉVRIER 2013

CENTRE DE GESTION DE CARRIÈRE

ESG UQÀM

Préparez l'avenir

DOMAINE DE LA GESTION DE PROJETS

Informations sur le marché du travail

Données et statistiques

Possibilités d'emplois

Réalisé par :

Rémi Villeneuve

Conseiller en emploi

Centre de gestion de carrière ESG UQAM

École des sciences de la gestion, UQAM

1^{er} étage, local R-1885

315, rue Ste-Catherine Est

Montréal (Québec)

Téléphone : 514 987-0398

Télécopie : 514 987-6180

cgc.esg@uqam.ca

www.cgc.esg.uqam.ca

Révisé par :

Stéphanie Trudeau

Février 2013

CENTRE DE GESTION DE CARRIÈRE

ESG UQAM

TABLE DES MATIÈRES

PRÉSENTATION DU GUIDE D'INFORMATION.....	4
PROGRAMMES D'ÉTUDES DE L'ESG UQAM.....	5
1- CYCLES SUPÉRIEURS.....	5
PROFIL GÉNÉRAL RECHERCHÉ PAR LES EMPLOYEURS.....	6
1- APTITUDES PROFESSIONNELLES	6
2- QUALITÉS PERSONNELLES.....	6
3- CONNAISSANCES GÉNÉRALES ET ATOUTS.....	6
TRAVAILLER DANS LE DOMAINE.....	6
1- EMPLOYEURS POTENTIELS.....	7
2- LES DIFFÉRENTES SPÉCIALISATIONS DU DOMAINE.....	7
3- PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES GÉNÉRALES.....	7
4- EMPLOIS ÉTUDIANTS & STAGES.....	8
5- EXEMPLES DE POSTES D'ENTRÉE.....	9
<i>AGENT(E)/TECHNICIEN(NE) DE PROJETS.....</i>	<i>9</i>
6- EXEMPLES DE POSTES AVEC QUELQUES ANNÉES D'EXPÉRIENCE AVEC OU SANS ÉTUDES SUPÉRIEURES	12
<i>AGENT ADMINISTRATIF/AGENTE ADMINISTRATIVE DE PROJETS (1221).....</i>	<i>11</i>
<i>COORDONNATEUR/COORDONNATRICE DE PROJETS DE CONSTRUCTION.....</i>	<i>13</i>
<i>GESTIONNAIRE DE PROJETS MULTIMÉDIAS.....</i>	<i>14</i>
7- EXEMPLES DE POSTES AVEC PLUSIEURS ANNÉES D'EXPÉRIENCE AVEC OU SANS ÉTUDES SUPÉRIEURES	15
<i>COORDONNATEUR/COORDONNATRICE DE GRANDS PROJETS COMMUNAUTAIRES (0314).....</i>	<i>15</i>
<i>CHEF DE LA GESTION DE PROJETS DE SERVICE D'ARCHITECTURE OU DE SCIENCE (0212).....</i>	<i>16</i>
<i>ADMINISTRATEUR/ADMINISTRATRICE DE PROJETS – VENTES, MARKETING, PUBLICITÉ (0611).....</i>	<i>17</i>
STATISTIQUES SUR L'EMPLOI CONCERNANT LES DIPLÔMÉS UNIVERSITAIRES.....	18
1- RELANCE DES DIPLÔMÉES ET DIPLÔMÉS DE L'UNIVERSITÉ DU QUÉBEC À MONTRÉAL 1999-2005	18
2- SITUATION D'EMPLOI DES PERSONNES TITULAIRES D'UN DIPLÔME EN JANVIER DE L'ANNÉE D'ENQUÊTE (2005) – MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION, DU LOISIR ET DU SPORT.....	19
RESSOURCES UTILES.....	20
EXEMPLES DE POSTES PUBLIÉS.....	21
1- STAGIAIRE EN ORGANISATION D'ÉVÉNEMENTS	21
2- CHEF DE PROJETS TI.....	22
3- CHEF DE PROJETS - LOCALISATION	23
4- STAGIAIRE EN GESTION DE PROJETS CHRYSALIDE.....	23
5- PLANIFICATEUR DE PROJETS.....	24
6- GESTIONNAIRE DE PROJETS.....	24
7- GESTIONNAIRE DE PROJETS.....	25
8- DIRECTEUR DE PROJETS - GÉNIE ÉLECTRIQUE	26
ANNEXE A : FICHE CONCERNANT LES PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION SUR LE MARCHÉ DU TRAVAIL.....	27

1- GOUVERNEMENT FÉDÉRAL	27
<i>CLASSIFICATION NATIONALE DES PROFESSIONS (CNP)</i>	27
<i>EMPLOI-AVENIR QUÉBEC</i>	27
2- GOUVERNEMENT PROVINCIAL	28
<i>EMPLOI-QUÉBEC</i>	28
3- REPÈRES.....	28
ANNEXE B : LEXIQUE D'EMPLOI-QUÉBEC SUR LES PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES	29
ANNEXE C : NOTES DE FIN.....	31

PRÉSENTATION DU GUIDE D'INFORMATION

Ce présent document a pour objectif de vous informer sur le marché du travail, plus précisément sur le domaine de la gestion de projets. Il se veut un outil de référence vous fournissant, entre autres, des sources d'information quant aux programmes d'études de l'École des sciences de la gestion de l'UQAM (ESG UQAM), aux aptitudes professionnelles et aux compétences recherchées dans le domaine, aux multiples possibilités d'emplois qui y sont reliées, aux données et statistiques concernant les principaux groupes professionnels ainsi qu'aux ressources utiles. Enfin, dans l'optique de concrétiser le contenu présenté, vous trouverez quelques exemples de postes affichés dans ce domaine.

Afin de bien maîtriser les principales sources d'information de ce présent document, nous vous invitons à consulter les annexes A et B où vous trouverez un bref résumé vous expliquant chacune de ces références et vous indiquant la façon de procéder afin d'y avoir recours, en plus de vous fournir quelques définitions de termes utilisés. En annexe C, vous trouverez toutes les notes de fin, classées par page où elles sont citées.

Une recherche d'emploi efficace demande une bonne connaissance de soi ainsi qu'une bonne préparation. Il devient ainsi plus facile d'établir un objectif professionnel réaliste et motivant qui vous permettra d'avoir un cheminement de carrière stimulant en vous donnant les outils nécessaires pour vos aspirations futures.

Pour toute information, n'hésitez pas à communiquer avec nous, il nous fera plaisir de répondre à vos questions.

Bonne lecture !

Rémi Villeneuve

Conseiller en emploi

villeneuve.remi@uqam.ca

PROGRAMMES D'ÉTUDES DE L'ESG UQAM

1- CYCLES SUPÉRIEURS

→ Maîtrise en gestion de projet (3771-3171-3831)

<http://www.programmes.uqam.ca/3771>

Ce programme comporte deux profils:

1. Profil avec mémoire (code 3831)

<http://www.programmes.uqam.ca/3183>

2. Profil sans mémoire (code 3185) avec les cheminements suivants:

<http://www.programmes.uqam.ca/3185>

- cheminement général
- cheminement travail dirigé
- cheminement spécialisé
- cheminement coopératif (3186)

*Ce programme est accrédité par le Project Management Institute (PMI).

→ Diplôme d'études supérieures spécialisées en gestion de projet (3195)

<http://www.programmes.uqam.ca/3195>

*Ce programme est accrédité par le Project Management Institute (PMI).

→ Programme court de deuxième cycle en gestion de projet (0785)

<http://www.programmes.uqam.ca/0785>

→ Doctorat en administration (3451)

<http://www.programmes.uqam.ca/3451>

PROFIL GÉNÉRAL RECHERCHÉ PAR LES EMPLOYEURS

1- APTITUDES PROFESSIONNELLES¹

- Communiquer avec les gens pour les convaincre, les persuader;
- Gagner l'estime des autres, diriger des personnes;
- Comprendre les phénomènes et résoudre les situations problématiques;
- Lire, rédiger, communiquer, oralement ou par écrit;
- Travailler en contact avec des personnes ou les aider.

2- QUALITÉS PERSONNELLES²

Leadership, persuasion et diplomatie;	Autonomie et créativité;
Sens des responsabilités et de l'organisation;	Esprit d'équipe et facilité d'adaptation;
Facilité à communiquer et à écouter;	Initiative, créativité et curiosité intellectuelle;
Grande résistance au stress;	Esprit d'analyse, de synthèse et critique.

3- CONNAISSANCES GÉNÉRALES ET ATOUTS³

- Le bilinguisme ainsi qu'une expérience de travail de cinq (5) à dix (10) ans sont souvent exigés.
- Le fait de détenir un titre professionnel est un atout. Au Québec, celui de Project Management Professional (PMP), reconnu partout dans le monde, est accordé par le Project Management Institute (PMI). Pour l'obtenir, il faut détenir au moins trois ans d'expérience (cinq si vous n'avez pas de diplôme universitaire), suivre un minimum de 35 heures de formation dans le domaine, et réussir l'examen de certification.⁴

TRAVAILLER DANS LE DOMAINE

Cette section présente dans un premier temps, les employeurs potentiels, les spécialisations reliées au domaine et les perspectives professionnelles générales. Ensuite, elle trace un portrait sommaire des possibilités de cheminement professionnel en fonction de l'expérience et de la formation. Suite à la partie portant sur les emplois étudiants, des exemples de postes s'insérant dans un cheminement professionnel sont présentés en fonction des groupes professionnels de la classification nationale des professions. Ainsi, pour chacun de ces groupes, vous aurez accès à une brève description des principales fonctions, à des exemples de postes et à quelques statistiques telles que le salaire, le taux de chômage et les perspectives professionnelles spécifiques. Ces exemples ne sont ni exhaustifs ni représentatifs de toutes les possibilités de cheminement de carrière.

1- EMPLOYEURS POTENTIELS

« **Devenir gestionnaire de projets est accessible dans tous les secteurs.** Ceux qui veulent se diriger vers la gestion de projets choisissent donc tout d'abord un secteur qui les intéresse, acquièrent une certaine expérience professionnelle puis se spécialisent en gestion de projets au sein de ce milieu. Ils peuvent ensuite appliquer leur expertise à d'autres secteurs. »⁵

« Il n'est pas nécessaire d'être un expert dans son domaine pour être gestionnaire de projets, car ce métier est avant tout humain. Le leadership et la capacité à gérer des équipes priment sur les compétences techniques. Le gestionnaire de projets va chercher l'information auprès des spécialistes qui l'entourent.

Il est cependant conseillé de bien connaître un milieu professionnel et les réseaux qui le composent. Les gestionnaires de projets sont souvent associés à un domaine, même si leur première expertise est la gestion de projets. »⁶

Enfin, compte tenu du très grand nombre d'employeurs pouvant offrir des postes liés à la gestion de projets, il est essentiel de bien se connaître et de bien cerner ses intérêts, afin de cibler plus facilement un milieu stimulant où exercer sa profession.

2- LES DIFFÉRENTES SPÉCIALISATIONS DU DOMAINE

« De multiples routes peuvent mener à la gestion de projets. Les spécialités de prédilection sont la finance, l'ingénierie, le génie civil, les technologies de l'information et l'ingénierie, car ces secteurs requièrent des diplômes spécifiques et des connaissances techniques. Mais la fonction tend à se généraliser dans tout type de domaines : événementiel, secteur public, arts, affaires, expertise comptable, marketing, communication, ... »

3- PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES GÉNÉRALES⁷

La gestion de projets est un marché porteur et le restera dans les années à venir, car les projets deviennent de plus en plus centraux pour les entreprises. D'une manière générale, la demande en projets suit les tendances du marché :

- Les **pays et provinces dynamiques** économiquement sont les plus porteurs. Ainsi, l'Alberta recrute actuellement beaucoup de gestionnaires de projets.
- Les évolutions législatives entraînent également une recrudescence des projets, notamment dans les **services financiers** et les **banques**.
- En tant que supports de toute évolution majeure, les **technologies de l'information** ont régulièrement de gros besoins.
- Le **bâtiment** et le **génie civil** connaissent aussi une forte demande.
- Du côté du **secteur public**, le papy-boom va générer des projets de grande envergure en réorganisation pour planifier la relève de la main-d'œuvre.
- En revanche, les **secteurs manufacturiers** ont tendance à délocaliser leurs projets en Asie.

4- EMPLOIS ÉTUDIANTS & STAGES

Dès le début de vos études, il est impératif de commencer à explorer les possibilités d'emplois dans un milieu en lien avec la gestion de projets ou encore, en lien avec un secteur d'activités vous intéressant particulièrement. Le fait de suivre une formation tout en travaillant dans le milieu professionnel vous permet de mieux assimiler les apprentissages et de cibler davantage vos objectifs pour le futur. Également, dans le domaine de la comptabilité et de la vérification, les employeurs cherchent très souvent des candidats ayant déjà une expérience reliée au cycle comptable. Étant directement impliqué dans le milieu, vous aurez l'occasion de constater la réalité du marché du travail, vous faire connaître par des professionnels de votre domaine et éventuellement, saisir des opportunités d'emploi en lien avec vos aspirations. Nous vous encourageons donc à vous diriger très tôt vers des emplois qui se rapprochent du domaine de la gestion de projets, en réalisant par exemple des petits contrats à temps partiel ou un stage en entreprise. « Depuis 2002, des organisations et entreprises de différents secteurs d'activités économiques ont accueilli des stagiaires de l'ESG en gestion de projets de 2^{ème} cycle dans les domaines suivants :

- | | | |
|--|-------------------------------|--|
| → aérospatial et aéronautique | → domaine de la santé | → génie conseil |
| → commerces de détail | → domaine énergétique | → secteurs bancaire et financier |
| → conseillers en TI et en informatique | → entreprises de distribution | → secteur manufacturier et transport aérien » ⁸ |
| → coopération internationale | → entreprises de service | |
| → développement régional | → entreprise en Télécom | |
| | → firme culturelle | |

Voici les noms de quelques unes des entreprises qui ont reçu des stagiaires de l'École des sciences de la gestion depuis les cinq dernières années:⁹

- | | | |
|--|---|---|
| → Agence Parcs Canada | → Héma-Québec | → SETYM International Inc. |
| → Agence spatiale canadienne | → Hydro-Québec | → Société de développement de l'industrie maricole |
| → Air Canada | → Image sonore Inc. | → Société du patrimoine d'expression |
| → Axa Canada Tech Inc. | → Invensys Systems Canada Inc | → Société OP'Team |
| → Banque de Développement du Canada | → Institut de développement de produits | → Sologloger Logistics Inc. |
| → Banque Nationale du Canada | → Lipso Systèmes Inc. | → Spas relais santé |
| → Bell Canada | → M3K Solutions Inc. | → Sûreté du Québec |
| → Bombardier aéronautique | → Média Mondial DMG | → Table de concertation des Forums jeunesse régionaux |
| → Bombardier Transport | → Mégabloks | → Télus |
| → Bouygues Télécom | → Ministère des Relations avec les Citoyens et de l'Immigration | → Environnement Canada |
| → BPR-Bechtel | → Mondial des jeux et sports traditionnels | → Enzyme testing Labs |
| → CDVM Inc. | → Newad Média Inc. | → Équipements Labrie |
| → CHSLD Providence N. D.de Lourdes | → OrMédia | → Éricsson Canada Inc. |
| → Chaire Unesco Bell | → PMC Institut de formation en GF | → Festival acadien de Caraquet |
| → Dassault Systèmes Inc. | → Postes Canada | → Festival Juste pour rire |
| → Délégation commerciale italienne | → R3D Information et Technologie Inc. | → Fonds de solidarité FTQ |
| → Desjardins | → Réseau des SADC du Québec | → Forum francophone des affaires (FFA) |
| → Chauvin Paradis -distribution de vins | → Rona Inc. | → Gaz métropolitain |
| → Secrétariat des journées de la culture | | |
| → Gestion de projet Benoît Lalonde | | |

5- EXEMPLES DE POSTES D'ENTRÉE

Amorcer sa carrière dans un domaine est bien souvent synonyme de plusieurs changements.

Voici quelques points à retenir concernant le premier emploi :

- Très souvent le premier emploi relié à son domaine d'études est temporaire (contrat, remplacement, etc.);
- Il ne sera probablement pas votre emploi «principal», vous risquez d'en occuper quelques-uns avant de le trouver;
- Il n'est pas toujours directement relié à la formation, mais il offre des possibilités éventuelles d'occuper un poste plus spécifique au domaine;
- Il vous permet d'explorer le milieu, de réaliser quels sont vos intérêts et vos forces, d'établir davantage quel type d'environnement de travail vous recherchez et de vous réajuster en fonction de ces éléments;
- Les premiers emplois s'insèrent dans une phase exploratoire et vous permettent d'acquérir de l'expérience.

N.B. : Les exemples de postes présentés dans cette section ne sont pas exhaustifs.

AGENT(E)/TECHNICIEN(NE) DE PROJETS¹⁰

Agents de projets d'aide et de développement internationaux

Fonctions principales :

- Planifier, organiser et administrer les politiques et les programmes d'aide à l'étranger et de développement international.

Planificateurs des services sociaux

Fonctions principales :

- Effectuer des recherches, élaborer des programmes sociaux, évaluer, coordonner et stimuler la sensibilisation aux services sociaux existants et s'assurer que ces services ne sont pas dédoublés;
- Travailler, s'il y a lieu, avec les planificateurs de l'utilisation des sols pour cerner l'incidence de l'utilisation massive des terres dans le cadre de projets de transport, de logement et d'installations de loisirs.

Exemples de postes¹¹

Conseiller/conseillère en planification de services sociaux	Agent/agente de développement communautaire
Agent/agente de projets multiculturels	Planificateur/planificatrice de programmes de services sociaux
Agent/agente de projets d'adoption	Agent/agente de développement social

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Repères (2011)¹² :
- Minimum moyen : 28 000 \$ à 32 999 \$
 - Maximum moyen : 53 000 \$ à 58 999 \$

Perspectives professionnelles (2012-2016) : Favorables¹³ (Annexe B)

Taux de chômage en 2011¹⁴ : Modéré (estimé $\geq 5,7$ % mais $<12,9$ %)

Conditions d'accès à la profession d'Agent(e)/Technicien(ne) de projets :

- Un baccalauréat ou un diplôme d'études collégiales dans une discipline des sciences sociales, dans une discipline connexe ou en administration des affaires est habituellement exigé;
- Une maîtrise dans une discipline des sciences sociales, dans une discipline connexe ou en administration des affaires peut être exigée.

AGENT ADMINISTRATIF/AGENTE ADMINISTRATIVE DE PROJETS¹⁵

Fonctions principales :

- Superviser et coordonner les services administratifs et les procédures de bureau et étudier, évaluer et appliquer de nouvelles méthodes de travail;
- Établir l'ordre de priorité des tâches, attribuer le travail au personnel de soutien et s'assurer que les délais sont respectés et que les procédures sont suivies;
- Coordonner et planifier les services administratifs, tels que les besoins en locaux, les déménagements, le matériel, les fournitures, les formulaires, la disposition des biens, le stationnement, les services d'entretien et de sécurité;
- Collaborer à la préparation du budget d'exploitation et assurer le contrôle des stocks et le contrôle budgétaire;
- Rassembler des données et préparer des lettres, des manuels et des rapports périodiques et spéciaux.

Exemples de postes¹⁶

Administrateur/administratrice de bureau	Responsable des services administratifs
Agent/agent de planification de gestion	Coordonnateur administratif/coordonnatrice administrative
Analyste de documentation et de projets	Agent/agent de planification administrative

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Repères(2011)¹⁷ :
 - Minimum moyen : 28 000 \$ à 32 999 \$
 - Maximum moyen : 53 000 \$ à 58 999 \$

Perspectives professionnelles (2012-2016) : Favorables¹⁸ (Annexe B)

Taux de chômage en 2010¹⁹ : Modéré (estimé ≥ 5,7 % mais <12,9 %)

6- EXEMPLES DE POSTES AVEC QUELQUES ANNÉES D'EXPÉRIENCE AVEC OU SANS ÉTUDES SUPÉRIEURES

Tout comme dans la section précédente, les postes de fonctions supérieures en gestion de projets présentés dans les deux prochaines sections (6 et 7) ne sont pas exhaustifs. À titre d'exemple, voici certains titres fréquemment utilisés en gestion de projets :

- Gestionnaire de projets (responsable d'une équipe de projets)
- Gestionnaire de programmes de projets (responsable d'un ensemble de projets inter reliés)
- Gestionnaire de portfolio (responsable d'un regroupement de projets et/ou programmes de projets)
- Gestionnaire d'un bureau de projets (responsable de plusieurs projets, de plusieurs équipes de projets)

Exemples de cheminement professionnel en grande entreprise

Dans les grandes organisations il est possible de retrouver un Vice-président, jouant le rôle de Gestionnaire de bureau de projets, qui dirige plusieurs projets. Ce dernier supervise le travail de différents Gestionnaires de programmes de projets ou Gestionnaire de portfolio de projets, qui interviennent selon les différentes phases du projet. Enfin, ceux-ci travaillent avec des Gestionnaires de projets responsables de leurs équipes de projets respectives, et ainsi de suite.

Afin d'évoluer dans la profession et de demeurer à jour dans le domaine, la formation continue est une façon efficace d'y parvenir et d'être en contact avec d'autres professionnels œuvrant en gestion de projets. « Le [Project Management Institute \(PMI\)](#) propose un programme qui fait référence dans la profession : le [Project Management Professional \(PMP\)](#). Cette certification reconnue internationalement est basée sur un examen exigeant. »²⁰

COORDONNATEUR/COORDONNATRICE DE PROJETS DE CONSTRUCTION²¹

Fonctions principales :

Les directeurs de la construction exercent une partie ou l'ensemble des fonctions suivantes :

- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les projets de construction du début à la fin conformément au calendrier d'exécution des travaux, au cahier des charges et au budget prévu;
- Préparer et soumettre les prévisions budgétaires concernant le projet de construction;
- Planifier et préparer les calendriers d'exécution et les étapes à suivre, et vérifier les progrès en regard de ces données;
- Préparer les contrats et négocier les révisions, les changements et les ajouts aux ententes contractuelles avec les architectes, les experts-conseils, les clients, les fournisseurs et les sous-traitants;
- Élaborer et mettre en œuvre les programmes de contrôle de la qualité;
- Représenter l'entreprise sur des questions, telles que les services professionnels et la négociation des conventions collectives;
- Préparer des rapports sur l'avancement des travaux et fournir aux clients le programme de construction;
- Diriger l'achat de tous les matériaux de construction et l'acquisition des terrains;
- Embaucher le personnel et superviser le travail des sous-traitants et des employés subalternes.

Exemples de postes

Directeur adjoint/directrice adjointe des travaux de construction
Directeur/directrice de chantier de construction
Directeurs/directrices de la construction

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Emploi-Québec (2011)²² :
 - Minimum moyen : 22,00 \$ à 23,99 \$ (de l'heure)
 - Maximum moyen : 34,00 \$ à 35,99 \$ (de l'heure)

Perspectives professionnelles (2012-2016): Favorables²³ (Annexe B)

Taux de chômage en 2011²⁴ : Faible (estimé < 5,7 %)

Conditions d'accès à la profession :

- Un diplôme d'études universitaires en génie civil ou un diplôme d'études collégiales en technologie du génie civil est habituellement exigé.
- Une maîtrise en gestion de projets peut être exigée.
- Plusieurs années d'expérience dans l'industrie de la construction, y compris de l'expérience comme contremaître de construction ou surintendant de chantier, sont habituellement exigées.
- Une vaste expérience dans l'industrie de la construction peut suppléer aux exigences d'études postsecondaires.
- Certains employeurs peuvent exiger le statut d'ingénieur professionnel ou un certificat de qualification dans un métier de la construction.

GESTIONNAIRE DE PROJETS MULTIMÉDIAS²⁵

Fonctions principales :

- Prend connaissance des besoins des clients.
- Participe à la conception du projet.
- Détermine les caractéristiques du projet et fixe les objectifs à atteindre.
- Identifie les risques associés au projet de même que leur impact sur la réalisation de celui-ci.
- Analyse le scénario interactif en tenant compte des objectifs visés et planifie la production en termes de ressources humaines et matérielles.
- Établit l'échéancier de la production et veille au respect de celui-ci.
- Évalue et contrôle les coûts engendrés par la réalisation du projet.
- Recrute les ressources humaines nécessaires à la réalisation du projet.
- Assigne les tâches aux membres de l'équipe de travail en tenant compte de leurs compétences respectives.
- Coordonne et supervise les activités de l'équipe de travail.
- Supervise la réalisation des études de faisabilité et des analyses techniques.
- Informe la direction de l'avancement des travaux.
- Obtient le consentement des groupes d'intérêts et s'assure de leur participation au projet.
- Rédige le mandat.
- S'assure de la qualité du produit et de la satisfaction de la clientèle.
- Met à jour ses connaissances de façon continue afin de suivre l'évolution des nouvelles technologies de l'information et des communications.

Exemples de postes²⁶

Réalisateur/réalisatrice d'applications PC	Analyste programmeur/analyste programmeuse
Programmeur/programmeuse de multimédias	Développeur/développeuse de jeux d'ordinateur
Réalisateur/réalisatrice de multimédias	Développeur/développeuse de logiciels

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Repères (2011)²⁷ :
 - Minimum moyen : 33 000 \$ à 37 999 \$
 - Maximum moyen : 53 000 \$ à 58 999 \$

Perspectives professionnelles (2012-2016): Favorables²⁸ (Annexe B)

Taux de chômage en 2011²⁹ : Faible (estimé < 5,7 %)

7- EXEMPLES DE POSTES AVEC PLUSIEURS ANNÉES D'EXPÉRIENCE AVEC OU SANS ÉTUDES SUPÉRIEURES

COORDONNATEUR/COORDONNATRICE DE GRANDS PROJETS COMMUNAUTAIRES³⁰

Fonctions principales :

- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer l'exécution de programmes de services sociaux et communautaires tels que la sécurité du revenu, l'aide à l'enfance et les services d'abris en cas d'urgence;
- Gérer le fonctionnement et les activités des installations correctionnelles et des centres de détention;
- Administrer les programmes d'organismes non gouvernementaux engagés dans des questions d'ordre social telles que les soins de santé, les droits de la personne, la protection des consommateurs, le développement international et la protection de l'environnement;
- Administrer les programmes des organismes dotés d'une affiliation tels que les partis politiques, les organisations syndicales et les associations de gens d'affaires et de professionnels;
- Établir des procédures administratives pour satisfaire aux objectifs du conseil d'administration ou de la haute direction;
- Diriger et conseiller les spécialistes et les autres employés chargés d'exécuter des programmes de services sociaux et communautaires à l'intention du public, des organismes et des associations gérées par leurs membres;
- Planifier, administrer et contrôler les budgets affectés aux programmes, au matériel et aux services de soutien;
- Représenter leur organisation respective dans les communications avec le gouvernement et les médias;
- Participer à l'élaboration de politiques, en rédigeant des rapports et des documents d'information pour des comités de gestion et des groupes de travail;
- Veiller à l'embauche et à la formation des spécialistes et des autres employés.

Exemples de postes³¹

Directeur/directrice de programme international - coopérative	Directeur/directrice d'organisation non gouvernementale (ONG)
Administrateur régional/administratrice régionale des services sociaux	Directeur/directrice des programmes communautaires
Directeur/directrice d'association	Directeur/directrice de centre communautaire

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Emploi-Québec (2011)³² :
 - Minimum moyen : 22,00 \$ à 23,99 \$ (de l'heure)
 - Maximum moyen : 38,00 \$ à 39,99 \$ (de l'heure)

Perspectives professionnelles (2012-2016): Favorables³³ (Annexe B)

Taux de chômage en 2011³⁴ : Faible (estimé < 5,7 %)

CHEF DE LA GESTION DE PROJETS DE SERVICE D'ARCHITECTURE OU DE SCIENCE³⁵

Fonctions principales :

- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les activités et le fonctionnement d'un service ou d'une entreprise d'architecture, d'architecture paysagiste, de recherche et développement scientifique, d'un laboratoire ou d'un service de contrôle de la qualité;
- Élaborer et mettre en œuvre des politiques, des normes et des directives pour l'exécution des travaux d'architecture et des tâches scientifiques ou techniques effectuées par le service, le laboratoire ou l'entreprise;
- Attribuer, coordonner et vérifier les travaux techniques du service ou des groupes d'études;
- Recruter le personnel et veiller à son perfectionnement professionnel dans les domaines appropriés;
- Participer directement, s'il y a lieu, à la conception, à l'élaboration et à l'inspection des projets techniques ou aux travaux scientifiques, théoriques ou appliqués, du service;
- Consulter, au besoin, les clients ou discuter avec eux afin d'établir les devis, d'expliquer les propositions, de présenter les rapports de recherche dans le domaine de l'architecture ou d'exposer les découvertes scientifiques.

Exemples de postes³⁶

Directeur/directrice de la planification et des rénovations urbaines - services gouvernementaux	Directeur/directrice de programme de développement rural
Chef de la gestion de projets - affaires scientifiques	Directeur/directrice de programme de sciences de la vie
Directeur/directrice de programme de mathématiques	Directeur/directrice de programme de sciences naturelles

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Emploi-Québec (2005)³⁷ : 87 000\$

Perspectives professionnelles (2012-2016) : Favorables³⁸ (Annexe B)

Taux de chômage en 2011³⁹ : Faible (estimé < 5,7 %)

ADMINISTRATEUR/ADMINISTRATRICE DE PROJETS – VENTES, MARKETING, PUBLICITÉ⁴⁰

Fonctions principales :

Directeurs des ventes

- Planifier, diriger et évaluer les activités des services des ventes d'un établissement commercial ou industriel, d'une entreprise de commerce de gros et autres établissements qui ne vendent pas au détail.

Directeurs du marketing

- Établir des réseaux de distribution pour les produits et les services, effectuer des études de marché et analyser leurs résultats;
- Participer à l'élaboration des produits, diriger et évaluer les stratégies de commercialisation des établissements.

Directeurs de la publicité

- Planifier, diriger et évaluer les activités des entreprises et des services qui élaborent et lancent des campagnes de promotion de ventes des produits et des services.

Directeurs des relations publiques

- Diriger et évaluer les établissements et les services qui élaborent et mettent sur pied des stratégies de communication et des programmes d'information;
- Faire la publicité pour annoncer des activités et des événements;
- S'occuper des relations avec les médias au nom des entreprises, des gouvernements et autres organisations.

Directeurs du commerce électronique

- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer la conception, le développement et la mise à jour de sites Internet et de sites Intranet pour gérer la présence de l'organisme sur Internet, y compris les relations publiques, les communications et les activités commerciales.

Exemples de postes

Administrateur/administratrice des comptes clés - secteur des ventes	Directeurs/directrices des ventes, du marketing et de la publicité
Administrateur/administratrice de la publicité	

Revenu annuel moyen d'emploi :

- Selon Repères (2011)⁴¹ :
 - Minimum moyen : 43 000 \$ à 47 999 \$
 - Maximum moyen : 85 000 \$ à 99 999 \$

Perspectives professionnelles (2012-2016) : Favorables⁴² (Annexe B)

Taux de chômage en 2011⁴³ : Faible (estimé < 5,7 %)

STATISTIQUES SUR L'EMPLOI CONCERNANT LES DIPLÔMÉS UNIVERSITAIRES

1- RELANCE DES DIPLÔMÉES ET DIPLÔMÉS DE L'UNIVERSITÉ DU QUÉBEC À MONTRÉAL 1999-2005				
Moment où les diplômés interrogés ont débuté leurs recherches pour obtenir leur premier emploi ou contrat à temps complet	Moment où les diplômés interrogés ont commencé à travailler à temps complet			Catégorie de revenu brut pour la 3^{ème} sem. de janvier
Approximativement dans la dernière année d'études ou dès la fin des études (%)	Avant de terminer les études ou moins d'un mois après la fin des études (%)	D'un à cinq mois après les études (%)	Six mois et plus (%)	(% des diplômés interrogés)
Maîtrise en gestion de projets (cheminement coopératif) (3171)⁴⁴				
40	85,7	14,3	0	600 \$ à 799 \$: 20 % 800 \$ à 1,199 \$: 53,4 % 1 200 \$ et plus : 26,7 %
Maîtrise en gestion de projets (3771)⁴⁵				
33,4	72,7	9,0	18,2	400 \$ à 799 \$: 9,4 % 800 \$ à 1,199 \$: 22,6 % 1 200 \$ et plus : 68 %
Maîtrise en gestion de projets (avec mémoire) (3831)⁴⁶				
50	100,0	0	0	700 \$ à 799 \$: 50 % 900 \$ à 1,199 \$: 50 %

*Nous rappelons que deux des critères d'admission pour les programmes de MBA pour cadres sont de posséder une expérience professionnelle pertinente d'au moins cinq ans et être en activité professionnelle lors du dépôt de la demande.

2- SITUATION D'EMPLOI DES PERSONNES TITULAIRES D'UN DIPLOME EN JANVIER DE L'ANNÉE D'ENQUÊTE (2005) – MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION, DU LOISIR ET DU SPORT⁴⁷

Données concernant la discipline			Caractéristiques - Emploi temps plein		
	Personnes diplômées visées par l'enquête	Taux de chômage (%)	À temps plein (%)	En rapport avec la formation (%)	Salaire hebdo. brut moyen
Baccalauréat					
Sciences de l'admin. (général)	4 996	4,4	97,0	81,2	769 \$ (39 988 \$ / an)
Maîtrise					
Sciences de l'admin. (général)	2 376	4,7	96,3	85,7	1 275 \$ (66 300 \$ / an)
Coopération - Programme Coopératif	11	12,5	100,0	100,0	825 \$ (42 900 \$ / an)

Les statistiques salariales présentées sont seulement à titre indicatif. Lorsque vient le moment de négocier le salaire ou d'accepter un emploi, il faut tenir compte de différents critères afin d'établir ce qui est juste de demander ou de voir ce que l'on considère suffisant pour accepter un poste. La question salariale est donc abordée de manière très différente selon chaque individu. Il est important d'évaluer différents critères avant de vous positionner. Vous pouvez entre autres vous interroger sur ces points :

- Combien d'années d'expérience relatives au domaine ai-je accumulées?
- Quel niveau de formation ai-je complété?
- Ai-je suivi de la formation continue ou est-ce que j'ai une spécialisation dans un domaine spécifique en plus de ma formation de base ?
- Ai-je suivi de la formation en entreprise dans le cadre d'un emploi précédent?
- Suis-je prêt à accepter un emploi avec un salaire un peu moins élevé, mais qui me permet d'avoir une expérience enrichissante pour mes aspirations futures?
- Quels sont mes besoins financiers? Quel salaire ai-je besoin minimalement pour remplir mes obligations?

En fonction des points ci-haut mentionnés, il est possible d'évaluer globalement à quel salaire on peut s'attendre et qu'on juge bon pour accepter un poste. Il est important de noter que cette question sera abordée de manière différente en fonction de l'expérience, de la formation et des besoins de chaque personne.

La question du salaire nécessite une préparation afin d'être bien outillé lorsque vient le temps de l'aborder avec un employeur. Lors d'un premier entretien, il n'est pas conseillé d'initier le sujet au risque de paraître davantage intéressé par le salaire que par l'opportunité d'emploi. Si l'employeur vous demande quelles sont vos attentes et qu'il s'agit d'un poste qui vous motive particulièrement dans l'organisation, vous pouvez avancer le fait que l'expérience qu'apportera l'emploi ainsi que le contexte de travail comptent davantage que le salaire. Dans d'autres situations, il s'agit d'être bien renseigné quant au marché du travail actuel afin de ne pas donner un salaire trop élevé ou trop bas. En tout temps, évitez de mentionner un salaire précis, proposez plutôt une tranche salariale. Les ordres professionnels fournissent très souvent de l'information concernant les statistiques salariales précises pour le domaine sinon, il existe différentes sources publiques où vous pouvez obtenir des données en ce sens (Annexe A). Si vous avez des questions relatives aux salaires et à la façon d'aborder la question avec un employeur, n'hésitez pas à communiquer avec le Centre de gestion de carrière ESG UQAM.

RESSOURCES UTILES

<u>Regroupements professionnels et formation professionnelle et continue</u>	
Site du Project Management Institute	http://www.pmi.org/
Site du Project Management Institute - Canada	www.pmi.ca
Site du Project Management Institute - Montréal	www.pmimontreal.org
Association Francophone de Management de Projets	http://www.afitep.fr/
American Society for the Advancement of Project Management	www.asapm.org
International Project Management Association	http://ipma.ch/
<u>Offres d'emploi</u>	
Moteur de recherche d'emploi en gestion de projets	www.pmljob.ca
Section emploi du site montréalais du Project Management Institute	http://www.pmimontreal.org/pmi/index.php?option=com_content&view=category&id=32&Itemid=22&lang=fr
<u>Informations sur le domaine et outils</u>	
Le site de la gestion de projets en français	http://www.gestiondeprojet.com/
The Project Management Podcast	www.thepmpodcast.com
Publication en gestion de projets	www.projecttimes.com
Symposium canadien en gestion de projets	www.projectworldcanada.com
Project Minds	www.projectminds.com
PM Boulevard	www.pmboulevard.com
PM Forum	http://pmforum.org
Lexique en gestion de projets	http://www.gestionprojet.org/gestion-projet-anglais.html
Contenu pour la gestion de projets en technologies de l'information	www.ganttthead.com
<u>Information sur la formation et les stages</u>	
Site de la maîtrise en gestion de projets de l'ESG UQAM	http://www.mgp.esg.uqam.ca/
<u>Ouvrages en gestion de projets</u>	
Livres et normes en gestion de projets	www.coopuqam.com/boutique/librairie.php?page=/fr/1220/1345.php

EXEMPLES DE POSTES PUBLIÉS

Voici quelques exemples d'offres d'emploi ayant entre autres parues sur la banque d'emplois électronique institutionnelle.

Vous êtes intéressé à savoir quelles sont les offres en cours? Rendez-vous sur la page d'accueil de notre site Internet dans la section de gauche et cliquez sur *Emplois*. En fonction de vos besoins, vous n'avez qu'à sélectionner quelques critères préétablis et vous aurez accès aux offres reliées à votre domaine.

Afin de demeurer informé quant aux possibilités d'emplois, visitez régulièrement notre site. À chaque jour, des employeurs y ajoutent des offres.

CENTRE DE GESTION DE CARRIÈRE

ESG UQAM

www.cgc.esg.uqam.ca

1- STAGIAIRE EN ORGANISATION D'ÉVÉNEMENTS CARREFOUR JEUNESSE EMPLOI NDG

DESCRIPTION

- Participer à des séances de remue-méninges sur les stratégies de promotion à adopter;
- Créer des brochures, affiches et autres matériels de promotion;
- Effectuer divers contacts et rencontres avec les partenaires afin de promouvoir l'événement;
- Assister dans la planification de la logistique ainsi que du déroulement de l'activité;
- Effectuer quelques appels auprès des participants et des représentants des médias;
- S'assurer d'une bonne visibilité de l'événement;
- Rédiger des articles, communiqués de presse et courriels de promotion à l'attention des médias et des partenaires;
- Appui à l'encadrement des bénévoles.

EXIGENCES, COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Études et/ou expérience pertinente en communication, ou autre discipline connexe;
- Maîtrise du français et de l'anglais;
- Intérêt et connaissances dans l'organisation d'événements;
- Sens de l'organisation, autonomie, efficacité, entregent, dynamisme.

2- CHEF DE PROJETS TI UBISOFT

DESCRIPTION & RESPONSABILITÉS

Sous la supervision du directeur du Directeur Associé TI, le chef de projets IT devra prendre la responsabilité de projets spécifiques pour répondre aux besoins de services de support à la production ou des productions de jeu.

Il rencontre les clients, analyse et comprend les besoins, avec les experts techniques et les services partenaires il propose des solutions, rédige des plans de projets puis regroupe une équipe de projets et enfin s'assure de tenir ses objectifs en termes de coûts, délais et qualité.

- Analyser les besoins des clients;
- Élaborer les plans de projets;
- Organiser et planifier les projets, en déterminer l'étendue et en assurer le suivi;
- Collaborer avec les services partenaires internes ou externes pour garantir la mise en place de solutions optimales;
- Collaborer avec les différents responsables afin d'identifier les meilleures ressources pour son projet
- Superviser les activités d'équipes projets de taille moyenne;
- Faire le suivi de l'avancement des travaux, communiquer régulièrement les statuts d'avancement aux clients et participants;
- Assurer une communication adéquate entre les collaborateurs des projets;
- Être responsable du respect de la qualité, du budget et des échéances;
- Compléter les activités de fermeture du projet.

EXIGENCES, COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Plus de 2 ans d'expérience en gestion de projets;
- Plus de 2 ans d'expérience en analyse de besoins de clients;
- Expérience dans la mise en place de solutions de gestion des affaires pour les besoins de la gestion exécutive, des ressources humaines, des finances (Atout pour les projets dédiés aux services de support);
- Expérience dans un studio de production de jeu vidéo ou de films d'animation (Atout);
- Méthodologies de développement agiles (XP, Scrum, etc.);
- Maîtrise des logiciels de gestion de projets comme Microsoft Project et Visio;
- Connaissances en génie logiciel (test, analyse, documentation, best practices reliées);
- Capacité à proposer et mettre en place des changements;
- Rigoureux, pragmatique, méthodique et curieux;
- Habileté à communiquer (français et anglais);
- Bonnes relations interpersonnelles;
- Sens aigu des relations avec les clients;
- Bon esprit d'analyse;
- Bonne capacité à gérer et à mobiliser un groupe de travail (leadership)
Sens développé de l'organisation et de la gestion des priorités;
- Innovation (gestion, solutions, processus);
- Défis (des solutions en place, des demandes des clients, des solutions proposées par son équipe);
- Franchise et honnêteté (gestion des erreurs, relations avec les clients, les collaborateurs);

3- CHEF DE PROJETS - LOCALISATION LABORATOIRES BUG-TRACKER

DESCRIPTION

- Effectuer les tâches d'un chef d'équipe au besoin gérer plusieurs projets simultanément comprenant des groupes de testeurs et des chefs d'équipe;
- Gérer les horaires, les réunions et les suivis faits auprès des chefs d'équipe;
- Coordonner les aspects liés à l'Assurance Qualité des projets du début à la fin;
- Atteindre les objectifs des clients liés aux coûts, à la qualité et leur échéancier;
- Déterminer les besoins en ressources humaines et matérielles propres à chaque projet.

EXIGENCES, COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Diplôme en gestion et/ou traduction, linguistique, localisation;
- Années d'expérience reliées à l'emploi : 1 à 2 années d'expérience;
- Détenir un diplôme et/ou de l'expérience en gestion de projets;
- Détenir un diplôme et/ou expérience en révision de textes;
- Détenir de l'expérience en tant que chef d'équipe;
- Détenir une capacité à gérer plusieurs projets simultanément;
- Détenir de l'expérience en relation avec les clients;
- Connaître le domaine du jeu vidéo sera considéré comme un atout;
- Détenir une bonne communication;
- Langue(s) demandée(s) : français : très bonne connaissance, anglais : très bonne connaissance;
- Autres langues : Une ou plusieurs des langues suivantes: Espagnol, Italien, Allemand.

4- STAGIAIRE EN GESTION DE PROJETS CHRYSALIDE LA COOP FÉDÉRÉE

DESCRIPTION

En tant que membre à part entière de l'équipe d'un programme de transformation majeur, le stagiaire aura pour fonction de :

- Consolider des rapports de suivi de projets;
- Créer des rapports d'analyse financière;
- Développer/adapter des outils qui faciliteront la gestion de projets (MS Project, MS Access, MS Excel);
- Entreprendre des tâches administratives et de coordination dans le programme;
- Supporter les gestionnaires de projets.

EXIGENCES, COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Esprit de synthèse et d'analyse;
- Habiletés de communication et travail d'équipe;
- Autonomie, initiative, bonne gestion et planification du temps;
- Esprit créatif et innovateur;
- Maîtrise des outils Microsoft Office (Outlook, Excel, Project, Access, Word, PowerPoint).

5- PLANIFICATEUR DE PROJETS ALSTOM HYDRO CANADA INC.

DESCRIPTION

Le planificateur de projets est responsable de la planification du projet et des échéanciers d'exécution des réalisations attendues du projet en reflétant la portée désignée et le niveau de détails pour l'exécution du contrat en entier jusqu'à sa clôture.

Il est de plus, responsable de l'établissement d'échéanciers, de la surveillance de l'exécution en fonction des engagements relatifs aux échéanciers, de l'identification proactive des risques et des occasions et de la recommandation des actions nécessaires pour respecter les délais d'exécution.

Il doit s'assurer que toutes les directives reliées aux échéanciers de travail, les modèles et les procédures sont suivies rigoureusement.

EXIGENCES, COMPÉTENCES RECHERCHÉES

Vous détenez un diplôme collégial ou universitaire en génie ou en études techniques, de l'expérience subsidiaire acquise en gestion de projets en usine à forte capitalisation, complétée par de la formation. Vous avez deux (2) années d'expérience en planification. Vous avez travaillé avec un logiciel de planification - MS Project. PRIMAVERA (sera considéré un atout). Principes et pratiques de base de la planification du travail, des devis et de l'établissement d'échéancier. Maîtrise souhaitée de l'anglais parlé et écrit. Compréhension du processus organisationnel et du processus de planification stratégique.

6- GESTIONNAIRE DE PROJETS ABSOLUNET

DESCRIPTION

Sous la supervision du chef de l'exploitation, vous aurez comme mandat d'effectuer la gestion de projets web avec les différentes clientèles desservies par Absolunet.

- Gérer des projets Web complexes;
- Effectuer l'affectation et la planification des tâches;
- Suivre l'évolution d'un dossier;
- Définir les échéanciers et les livrables avec les clients;
- Effectuer la facturation des dossiers;
- Collaborer étroitement avec l'équipe de développement.

EXIGENCES, COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Expérience pertinente en gestion de projets;
- Connaissances du milieu du développement Internet;
- Qualité du français, tant à l'oral qu'à l'écrit;
- ATOUTS: Anglais, MS-Project;
- Sens de l'organisation et des priorités;
- Capacité à travailler en équipe;
- Initiative et autonomie.

7- GESTIONNAIRE DE PROJETS DOMTAR

DESCRIPTION

Le groupe Bureau de gestion de projets au sein des Technologies de l'information est responsable de la gestion inter-fonctions des projets et programmes clés, stratégiques et tactiques.

Relevant du Chef principal, bureau de gestion de projets, votre principal mandat en tant que Gestionnaire de projets sera de diriger la mise en œuvre des projets et des équipes, de proposer et de livrer en collaboration avec Domtar des solutions d'affaires intégrées novatrices visant à répondre aux besoins des partenaires. Plus précisément, vous aurez à :

- Élaborer à la fois le plan et le budget de projets, mettre à jour, sur le plan de travail, l'affectation des ressources, le calendrier et l'estimé de livraison, donner de la rétroaction à la direction du projet et vérifier la disponibilité de toutes les ressources conformément au plan de projets;
- Diriger ou participer à l'établissement des méthodes de travail et des mesures de rendement connexes, donner aux employés un encadrement sur ces méthodes de travail, mesurer le rendement et appliquer des mesures correctives au besoin;
- Déterminer les problèmes à soumettre à la direction et préparer les rapports d'état et la documentation appropriée destinée au parrain et au comité directeur du projet;
- Gérer les membres de l'équipe et leur offrir du leadership et de l'encadrement dans le cadre de leurs activités quotidiennes;
- Veiller à ce que la transition des équipes responsables de l'exploitation et du soutien se fasse adéquatement.

EXIGENCES, COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Vous êtes titulaire d'un diplôme d'études universitaire en informatique ou en commerce;
- Vous comptez un minimum de huit (8) années d'expérience pertinente, dont trois années en gestion de projets;
- Vous avez de l'expérience avec SAP ou chaîne d'approvisionnement;
- Vous possédez l'accréditation PMP;
- Vous connaissez les outils de gestion de projets;
- On vous reconnaît un solide sens des affaires et d'excellentes aptitudes en intégration de systèmes;
- Vous êtes dynamique et faites preuve de débrouillardise et d'initiative ;
- On vous reconnaît de fortes aptitudes à la résolution de problèmes;
- Vous possédez d'excellentes aptitudes de communication et maîtrisez le français et l'anglais (tant à l'oral qu'à l'écrit).

8- DIRECTEUR DE PROJETS - GÉNIE ÉLECTRIQUE BPR

DESCRIPTION

Relevant directement du Vice-président des opérations, votre expertise, vos connaissances techniques et vos compétences en gestion seront mises à contribution afin d'assurer la satisfaction de nos clients en regard des services qu'ils auront obtenus auprès de nos équipes de travail.

Gestion de projets:

- Planifie, organise, dirige et contrôle les activités d'ingénierie de projets de nature principalement électrique;
- Coordonne et dirige la réalisation de l'ingénierie en électricité de puissance dans le cadre de projets de postes et de réseaux de distribution à moyenne et haute tension;
- Coordonne le travail d'équipes multidisciplinaires notamment en structure et en infrastructure.

Gestion financière:

- Contribue à l'élaboration et au respect des budgets;
- Assure les suivis et les mesures correctives;
- Élabore des recommandations et des actions.

Supervision:

- Assure la coordination entre les équipes multidisciplinaires notamment en structure et en infrastructure;
- Supervise la réalisation des études préparées par les ingénieurs spécialisés en analyse de réseaux et effectue la gestion et la supervision des activités d'ingénierie;
- Mobilise efficacement son équipe pour atteindre les résultats attendus;
- Assure le suivi de la surveillance des travaux de construction afin que ceux-ci soient conformes aux plans et devis.

Interaction et communication:

- Représente la firme auprès de la clientèle dans le cadre des projets;
- Communique l'information nécessaire à son équipe et à l'organisation dans le but de les informer de l'avancement des projets, des résultats, des actions et recommandations qui ont été retenues.

EXIGENCES, COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Baccalauréat en génie électrique;
- Plus de 15 ans d'expérience en ingénierie, dont 5 ans en gestion de projets;
- Expertise en transformation de haute tension de postes et de réseaux de distribution
- Certification PMP (atout);
- Membre en règle de l'Ordre des Ingénieurs du Québec;
- Maîtrise du français et de l'anglais écrit et parlé.
- Le respect et le professionnalisme;
- La communication et la capacité à entretenir des relations;
- La synergie d'équipe;
- L'excellence sur le plan technique.

ANNEXE A : FICHE CONCERNANT LES PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION SUR LE MARCHÉ DU TRAVAIL

1- GOUVERNEMENT FÉDÉRAL

CLASSIFICATION NATIONALE DES PROFESSIONS (CNP)

La Classification nationale des professions (CNP) est « la ressource autorisée d'information sur les professions au Canada »⁴⁸. Ce site, de Ressources humaines et Développement des compétences Canada, présente plus de 500 groupes professionnels qui sont représentés par un code CNP. À l'intérieur de ce code CNP, on propose des exemples de professions apparentées ainsi qu'une description des principales fonctions qui y sont reliées et les conditions d'accès à ces postes. Ainsi, il s'agit d'un outil permettant d'avoir une vue d'ensemble quant aux débouchés relatifs à un genre de compétence.

- Page d'accueil - Classification nationale des professions (CNP)
Ressources humaines et Développement des compétences Canada
<http://www23.hrdc-drhc.gc.ca/2001/f/generic/welcome.shtml>
- Page de recherche
<http://www5.hrsdc.gc.ca/NOC/Francais/CNP/2011/IndexRecherche.aspx>
- Tutoriel de formation
Qu'est-ce que la CNP – Pour plus d'information
<http://www23.hrdc-drhc.gc.ca/2001/f/tutorial/contents.shtml>

EMPLOI-AVENIR QUÉBEC

Emploi-Avenir Québec de Ressources humaines et Développement des compétences Canada est un site qui « vise à renseigner les personnes intéressées par l'évolution des professions au Québec »⁴⁹. Pour chacun des groupes professionnels vous pouvez accéder, dans la rubrique *Textes*, à une courte description de la profession, à quelques exemples de titres professionnels se rattachant au même code CNP et aux perspectives d'emploi et tendances du marché. Dans la section *Statistiques*, on vous présente les principaux indicateurs de l'emploi sur une moyenne annuelle et les principales caractéristiques (répartition de l'emploi selon le sexe, les groupes d'âge, les statuts d'emploi, les niveaux de scolarité, les régions administratives, données sur le revenu annuel d'emploi, le taux de travail, le pourcentage d'occupation de cette profession dans les différents secteurs d'activité, etc.).

- Page d'accueil d'Emploi-Avenir Québec
http://www.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/emploi_avenir.shtml
- Guide d'utilisation - Emploi-Avenir Québec
<http://www150.hrdc-drhc.gc.ca/emploi-avenir/guide.asp>

2- GOUVERNEMENT PROVINCIAL

EMPLOI-QUÉBEC

Le rôle clé d'Emploi-Québec consiste à agir « à la fois comme producteur, utilisateur et diffuseur d'information nationale et régionale sur le marché du travail. »⁵⁰ Le site Internet d'Emploi-Québec se veut donc être un outil servant à mieux « comprendre la situation de l'emploi »⁵¹. La section *Information sur le marché du travail* (IMT) permet d'obtenir des données sur les perspectives professionnelles pour les années à venir, les salaires et les statistiques reliés au groupe d'emploi ainsi que les postes affichés sur le site via *Placement en ligne*. Pour toutes ces informations, il est possible d'obtenir les données soit pour l'ensemble du Québec ou pour chacune des régions administratives de la province. Les différents postes sont regroupés sous les mêmes groupes professionnels que propose la Classification nationale des professions.

→ IMT en ligne

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg941_accueil_fran_01.asp

→ Page d'accueil d'Emploi-Québec

www.emploiquebec.net

3- REPÈRES

Repères est un « centre virtuel donnant accès à de l'information rigoureuse et pertinente en matière de choix de carrière et d'insertion professionnelle. »⁵² Il s'adresse en autres aux étudiants désireux d'avoir des informations tant sur le monde scolaire que professionnel. Ainsi, pour chacune des professions vous avez accès à une description des tâches, aux conditions de travail, aux caractéristiques personnelles, etc. C'est un outil vous permettant d'être à l'affut des statistiques et tendances de l'emploi.

Vous pouvez avoir accès à ce logiciel, qui nécessite une licence à des fins d'utilisation, en vous rendant au laboratoire informatique des Services à la vie étudiante de l'UQAM, pavillon J.A.-De-Sève au local DS-R503.

→ Accès au logiciel REPÈRES (DS-R503)

<http://www.sve.uqam.ca/laboratoire-informatique.html>

ANNEXE B : LEXIQUE D'EMPLOI-QUÉBEC SUR LES PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES⁵³

La tendance du marché du travail est calculée sur un horizon de cinq ans, pour une profession. Les perspectives professionnelles sont réalisées par Emploi-Québec, pour l'ensemble du Québec, pour chacune de ses régions économiques (régions de la Côte-Nord et du Nord-du-Québec regroupées), et pour la région métropolitaine de Montréal et la région métropolitaine de Québec, à l'aide de prévisions sur cinq ans de l'évolution de la demande de main-d'œuvre de la part des employeurs et de l'état de l'offre de main-d'œuvre. Les perspectives professionnelles peuvent être qualifiées selon six niveaux de diagnostics :

PERSPECTIVES TRÈS FAVORABLES

Considérant l'évolution de la demande de main-d'œuvre prévue et la situation par rapport au chômage en début de période, les perspectives d'intégration au marché du travail seront très bonnes. L'établissement de ce diagnostic ne doit pas être interprété comme une garantie d'emploi dans le groupe professionnel visé.

PERSPECTIVES FAVORABLES

Considérant l'évolution de la demande de main-d'œuvre prévue et la situation par rapport au chômage en début de période, les perspectives d'intégration au marché du travail seront bonnes. L'établissement de ce diagnostic ne doit pas être interprété comme une garantie d'emploi dans le groupe professionnel visé.

PERSPECTIVES ACCEPTABLES

Considérant l'évolution de la demande de main-d'œuvre prévue et la situation par rapport au chômage en début de période, les perspectives d'intégration au marché du travail seront satisfaisantes. Bien que les personnes incluses dans ces groupes professionnels feront face à une concurrence importante, elles pourront espérer obtenir un emploi en adoptant une stratégie de recherche d'emploi appropriée.

PERSPECTIVES RESTREINTES

Considérant l'évolution de la demande de main-d'œuvre prévue et la situation par rapport au chômage en début de période, les perspectives d'intégration au marché du travail seront limitées. Bien que des personnes incluses dans ces groupes professionnels feront face à une concurrence importante, elles pourront espérer obtenir un emploi en adoptant une stratégie de recherche d'emploi appropriée.

PERSPECTIVES TRÈS RESTREINTES

Considérant l'évolution de la demande de main-d'œuvre prévue et la situation par rapport au chômage en début de période, les perspectives d'intégration au marché du travail seront très limitées.

NON PUBLIÉ

Pour certains groupes professionnels, aucun diagnostic de perspectives n'a été posé. Un nombre d'emplois peu important, un manque d'information de nature qualitative ou l'absence de marché du travail pour ces groupes professionnels expliquent que cette information est non publiée.

ANNEXE C : NOTES DE FIN

Page 6

¹ Repères www.reperes.qc.ca (02/2013)

² Repères www.reperes.qc.ca (02/2013)

³ Repères www.reperes.qc.ca (02/2013)

⁴ Prérequis concernant le titre : Project Management Professional (PMP)

<http://www.pmi.org/CareerDevelopment/Pages/AboutCredentialsPMP.aspx> (02/2013)

Page 7

⁵ Comment devient-on gestionnaire de projets ?

<http://www.gestiondeprojets.ca/job-advice/training/becoming-a-project-manager>(02/2013)

⁶ Les perspectives d'embauche en gestion de projets

<http://www.gestiondeprojets.ca/conseils-emploi/fiches-metiers> (02/2013)

⁷ Les perspectives d'embauche en gestion de projets

<http://www.gestiondeprojets.ca/conseils-emploi/fiches-metiers> (02/2013)

Page 8

⁸ Programmes de 2e cycle en gestion de projet

<http://www.programmes.uqam.ca/0785#OBJECTIFS> (02/2013)

⁹ Programmes de 2e cycle en gestion de projet

<http://www.programmes.uqam.ca/0785#OBJECTIFS> (02/2013)

Page 10

¹⁰ Description détaillée Emploi-Québec (Code CNP-R : 4164.4 – 4164.6)

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_descrproufession_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&cregn=QC&PT1=25&PT2=21&PT3=10&type=02&motCNP=4164&pro=4164&aprof=4164 (02/2013)

¹¹ Appellations d'emploi (Code CNP : 4164)

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg121_appellations_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=4164&cregn=QC&PT1=0&PT2=21&pro=4164&PT3=10&type=02&motCNP=4164&pgpr1=mtg122_sommprofs_01%2Easp (02/2013)

¹² Repères www.reperes.qc.ca (02/2013)

¹³ Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 1221)

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=1221&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=1221&PT3=10&type=02&motCNP=1221 (02/2013)

¹⁴ Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 1221)

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=1221&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=1221&PT3=10&type=02&motCNP=1221 (02/2013)

Page 12

¹⁵ Description détaillée Emploi-Québec (Code CNP-R : 1221)

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_descrproufession_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=1221&cregn=QC&PT1=25&PT2=21&pro=1221&PT3=10&type=02&motCNP=1221&pgpr1=mtg122_sommprofs_01%2Easp (02/2013)

¹⁶ Appellations d'emploi (Code CNP : 1221)

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg121_appellations_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=1221&cregn=QC&PT1=0&PT2=21&pro=1221&PT3=10&type=02&motCNP=1221&pgpr1=mtg122_sommprofs_01%2Easp (02/2013)

¹⁷ Repères www.reperes.qc.ca (07/2011)

¹⁸ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 1221)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=1221&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=1221&PT3=10&type=02&motCNP=1221 (02/2013)

¹⁹ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 1221)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&PT4=53&aprof=1221&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=1221&PT3=10&type=02&motCNP=1221 (02/2013)

Page 11

²⁰ **Les formations en gestion de projets**

<http://www.gestiondeprojets.ca/job-advice/training/project-management-training-directory-1/> (02/2013)

Page 13

²¹ **Description détaillée, Emploi-Québec (Code CNP : 0711)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_descrprofession_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0711&cregn=QC&PT1=25&PT2=21&pro=0711&PT3=10&type=02&motCNP=0711&pgpr1=mtg122_sommprofs_01%2Easp (02/2013)

²² **Salaires et statistiques (Code CNP : 0711)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_statprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0711&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=0711&PT3=10&type=02&motCNP=0711 (02/2013)

²³ **Perspectives professionnelles, Emploi-Québec (Code CNP : 0711)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0711&cregn=QC&PT1=3&PT2=21&pro=0711&PT3=10&type=02&motCNP=0711 (02/2013)

²⁴ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 0711)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0711&cregn=QC&PT1=3&PT2=21&pro=0711&PT3=10&type=02&motCNP=0711 (02/2013)

Page 14

²⁵ **Repères (Code CNP-R : 2174-004) www.reperes.qc.ca** (02/2013)

²⁶ **Appellations d'emploi (Code CNP : 2174)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg121_appellations_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=2174&cregn=QC&PT1=0&PT2=21&pro=2174&PT3=10&type=02&motCNP=2174&pgpr1=mtg122_sommprofs_01%2Easp (02/2013)

²⁷ **Salaires – Commis au prix de revient www.reperes.qc.ca** (02/2013)

²⁸ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 2174)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=2174&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=2174&PT3=10&type=02&motCNP=2174 (02/2013)

²⁹ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 2174)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=2174&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=2174&PT3=10&type=02&motCNP=2174 (02/2013)

Page 15

³⁰ **Description détaillée Emploi-Québec (Code CNP 0314)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_descrprofession_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0314&cregn=QC&PT1=2&PT2=21&pro=0314&PT3=10&type=02&motCNP=0314&pgpr1=mtg122_sommprofs_01%2Easp (02/2013)

³¹ **Appellations d'emploi (Code CNP : 0314)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg121_appellations_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0314&cregn=QC&PT1=0&PT2=21&pro=0314&PT3=10&type=02&motCNP=0314&pgpr1=mtg122_sommprofs_01%2Easp (02/2013)

³² **Salaires et statistiques (Code CNP : 0314)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_statprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0314&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=0314&PT3=10&type=02&motCNP=0314 (02/2013)

³³ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 0314)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0314&cregn=QC&PT1=3&PT2=21&pro=0314&PT3=10&type=02&motCNP=0314 (02/2013)

³⁴ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 0314)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0314&cregn=QC&PT1=3&PT2=21&pro=0314&PT3=10&type=02&motCNP=0314 (02/2013)

Page 16

³⁵ **Description détaillée Emploi-Québec (Code CNP 0212)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_descrprofession_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0212&cregn=QC&PT1=0&PT2=21&pro=0212&PT3=10&type=02&motCNP=0212&pgpr1=mtg122_sommprofs_01%2Easp (02/2013)

³⁶ **Appellations d'emploi (Code CNP : 0212)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg121_appellations_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0212&cregn=QC&PT1=0&PT2=21&pro=0212&PT3=10&type=02&motCNP=0212&pgpr1=mtg122_sommprofs_01%2Easp (02/2013)

³⁷ **Salaires et statistiques (Code CNP : 0212)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_statprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0212&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=0212&PT3=10&type=02&motCNP=0212 (02/2013)

³⁸ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 0212)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0212&cregn=QC&PT1=3&PT2=21&pro=0212&PT3=10&type=02&motCNP=0212 (02/2013)

³⁹ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 0212)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0212&cregn=QC&PT1=3&PT2=21&pro=0212&PT3=10&type=02&motCNP=0212 (02/2013)

Page 17

⁴⁰ **Description détaillée Emploi-Québec (Code CNP : 0611)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_descrprofession_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0611&cregn=QC&PT1=25&PT2=21&pro=0611&PT3=10&type=02&motCNP=0611&pgpr1=mtg122_sommprofs_01%2Easp (02/2013)

⁴¹ **Salaires et statistiques (Code CNP : 0611)**

www.reperes.qc.ca (02/2013)

⁴² **Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 0611)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0611&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=0611&PT3=10&type=02&motCNP=0611&pgpr1=mtg122_sommprofs_01%2Easp (02/2013)

⁴³ **Perspectives professionnelles Emploi-Québec (Code CNP : 0611)**

http://imt.emploiuebec.net/mtg/inter/noncache/contenu/asp/mtg122_persprof_01.asp?lang=FRAN&Porte=1&cregncmp1=QC&cregncmp2=QC&PT4=53&aprof=0611&cregn=QC&PT1=1&PT2=21&pro=0611&PT3=10&type=02&motCNP=0611&pgpr1=mtg122_sommprofs_01%2Easp (02/2013)

Page 18

⁴⁴ **Maîtrise en gestion de projets (cheminement coopératif) (questions 13, 19, 32)**

http://www.cgc.esg.uqam.ca/upload/files/2011_placement_etudeCGC-v1.pdf

⁴⁵ **Maîtrise en gestion de projets (questions 13, 19, 32)**

http://www.cgc.esg.uqam.ca/upload/files/2011_placement_etudeCGC-v1.pdf

⁴⁶ **Maîtrise en gestion de projets (avec mémoire) (questions 13, 19, 32)**
http://www.cgc.esg.uqam.ca/upload/files/2011_placement_etudeCGC-v1.pdf

sPage 19

⁴⁷ « La situation d'emploi de personnes diplômées », La relance à l'Université, Enquêtes de 2001, de 2003 et de 2005, Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport, p. 18, 29, 30 (12/2008)
http://www.mels.gouv.qc.ca/Relance/Universite/RelUni05/Depliant_RelUni2005.pdf (12/2008)

Page 27

⁴⁸ **Classification nationale des professions** <http://www23.hrdc-drhc.gc.ca/2001/f/generic/welcome.shtml>

⁴⁹ **Emploi-Avenir Québec** http://www.servicecanada.gc.ca/fra/qc/emploi_avenir/emploi_avenir.shtml

Page 28

⁵⁰ **Emploi-Québec** <http://www.emploiquebec.net/francais/imt/index.htm>

⁵¹ **Emploi-Québec** <http://www.emploiquebec.net/francais/imt/index.htm>

⁵² **Repères** www.reperes.qc.ca

Page 29

⁵³ **Lexique d'Emploi-Québec - perspectives professionnelles**

http://imt.emploiquebec.net/mtg/inter/prxcache/contenu/htm/mtg942_lexique_p_fran_01.htm#033